

臺北市政府工務局大地工程處

臺北市水土保持申請書件管理平台

系統操作手冊
(技師 / 各類委員)

廠商名稱：多維空間資訊有限公司
聯絡資訊：02-27929328 / tcge7@geovector.com.tw

目 錄

第壹章	案件開工至施工階段系統操作說明	5
第一節	線上開工申報.....	5
第二節	線上申請開工展延.....	12
第三節	線上申請工期展延.....	14
第四節	線上停工申請.....	17
第五節	線上復工申請.....	20
第六節	線上申請復工展延.....	26
第七節	線上設施調整報備.....	28
第八節	線上填登監造紀錄表.....	31
第九節	線上填報颱風豪雨設施自主檢查表.....	35
第一〇節	線上完工申報.....	38
第一一節	案件完工.....	41
第貳章	檢查單位子帳號（檢查委員權限）	43
第一節	受託檢查案件資訊瀏覽.....	43
第二節	新增「施工檢查紀錄表」.....	45
第三節	新增「完工檢查紀錄表」.....	48

圖目錄

圖 1：進入水土保持申請書件案件列表.....	5
圖 2：進入案件詳情頁並點選「開工申請」新增表單.....	6
圖 3：填寫開工資訊並上傳文件後可暫存或送出表單.....	7
圖 4：基本資料頁籤「開工申請」欄位.....	8
圖 5：開工申報核准通知.....	8
圖 6：開工申報書施工許可證 PDF 輸出.....	9
圖 7：施工許可證輸出示意圖.....	9
圖 8：開工申報駁回通知.....	10
圖 9：開工申報駁回原因瀏覽.....	10
圖 10：開工申報退補正通知.....	11
圖 11：開工申報表單退補正.....	11
圖 12：進入水土保持申請書件案件列表.....	12
圖 13：進入案件詳情頁並點選「開工展延申請」新增表單.....	12
圖 14：填寫展延理由並於確認後送出表單.....	13
圖 15：基本資料頁籤「開工展延」欄位.....	13
圖 16：進入水土保持申請書件案件列表.....	14
圖 17：進入案件詳情頁並點選「工期展延」新增表單.....	14
圖 18：填寫展延資訊後可暫存或送出表單.....	15
圖 19：基本資料頁籤「工期展延」欄位.....	15
圖 20：「工期展延」查核結果通知.....	16
圖 21：進入水土保持申請書件案件列表.....	17
圖 22：進入案件詳情頁並點選「停工申請」新增表單.....	17
圖 23：填寫停工申請資訊後可暫存或送出表單.....	18
圖 24：填寫停工申請資訊後可暫存或送出表單.....	18
圖 25：停工申請核准通知.....	19
圖 26：案件狀態轉為「停工中」.....	19
圖 27：進入水土保持申請書件案件列表.....	20
圖 28：進入案件詳情頁並點選「復工申請」新增表單.....	20
圖 29：填寫復工資訊並上傳文件後可暫存或送出表單.....	21
圖 30：基本資料頁籤「復工申請」欄位.....	22
圖 31：復工申報核准通知.....	22

圖 32：復工申報書施工許可證 PDF 輸出.....	23
圖 33：施工許可證輸出示意圖.....	23
圖 34：復工申報駁回通知.....	24
圖 35：復工申報駁回原因瀏覽.....	24
圖 36：復工申報退補正通知.....	25
圖 37：復工申報表單退補正.....	25
圖 38：進入水土保持申請書件案件列表.....	26
圖 39：進入案件詳情頁並點選「復工展延申請」新增表單.....	26
圖 40：填寫展延理由並於確認後送出表單.....	27
圖 41：施工頁籤「復工展延」欄位.....	27
圖 42：進入水土保持申請書件案件列表.....	28
圖 43：進入案件詳情頁並點選「設施報備調整」新增表單.....	28
圖 44：填寫設施調整報備資訊並上傳文件後可暫存或送出表單.....	29
圖 45：施工頁籤「設施調整報備」欄位.....	30
圖 46：「設施調整報備」查核結果通知.....	30
圖 47：進入水土保持申請書件案件列表.....	31
圖 48：進入案件詳情頁並點選「監造紀錄表」新增表單.....	31
圖 49：填報當周監造資訊.....	32
圖 50：於「監造結果」填報是否依計畫施作.....	33
圖 51：填報水土保持設施項目尺寸及是否完成.....	33
圖 52：差異百分比超出規範之提醒畫面.....	34
圖 53：施工頁籤「監造紀錄表」欄位.....	34
圖 54：監造紀錄結果通知.....	34
圖 55：進入水土保持申請書件案件列表.....	35
圖 56：進入案件詳情頁並點選「監造紀錄表」新增表單.....	35
圖 57：填報颱風豪雨設施自主檢查資訊後暫存或確認送出.....	36
圖 58：施工頁籤「颱風豪雨設施自主檢查表」欄位.....	37
圖 59：新增「颱風豪雨設施自主檢查表」通知.....	37
圖 60：進入水土保持申請書件案件列表.....	38
圖 61：進入案件詳情頁並點選「完工申報」新增表單.....	38
圖 62：填寫完工申報資訊並上傳文件後可暫存或送出表單.....	40
圖 63：施工頁籤「完工申報書」欄位.....	40

圖 64：水土保持計畫案件同意完工通知.....	41
圖 65：水土保持完工證明書示意圖.....	41
圖 66：進入受託審查/檢查案件列表.....	43
圖 67：於水土保持申請案件列表切換為「公會」身分.....	44
圖 68：點選「詳情」瀏覽檢查案件資訊.....	44
圖 69：點選「施工檢查紀錄表」新增表單.....	45
圖 70：施工檢查紀錄表填寫完畢後可暫存或送出.....	46
圖 71：施工中監督檢查紀錄欄位.....	47
圖 72：新增施工檢查紀錄通知.....	47
圖 73：點選「完工檢查紀錄表」新增檢查表單.....	48
圖 74：完工檢查紀錄表填寫完畢後可暫存或送出.....	49
圖 75：完工檢查紀錄欄位.....	50
圖 76：新增完工檢查紀錄通知.....	50

第壹章 案件開工至施工階段系統操作說明

水土保持計畫（含簡易水保）於案件核定後，需於限期內完成保證金繳交並由監造技師進行開工申報，由業務單位查核後同意開工，案件轉為「施工中」狀態。

施工中案件為確保施工品質及按圖施作，須每週由監造技師至系統填報「監造紀錄表」。另因應案件施作需求，提供監造技師可於系統中進行「開工展延」、「工期展延」、「復工展延」、「停工申報」、「復工申報」、「設施調整報備」等狀態變更申報。

第一節 線上開工申報

水土保持計畫案件於審查核定後呈現「已核定」狀態，須於核定後3年內開工，簡易水土保持案件須於核定後1年內開工。由該案監造（或代辦）技師於系統登入後，針對「已核定」之案件進行開工申請。

- 一、監造技師可於主選單點選「水土保持申請書件」，進到案件列表選擇欲申報開工的案件。

The screenshot shows the 'GEO 水土保持申請書件管理平台' interface. A red circle with the number '1' highlights the '水土保持申請書件' menu item in the top navigation bar. A red arrow points from this menu item to the '水土保持申請書件' page, which displays a search and filter form and a table of cases.

案件編號	水保局編號	案件狀態	水土保持申請書件名稱	審計日期	審計人
SWC20221121092437	TT9911111041	審量中	上傳申請書件	112.02.27	王大明
SWC20221118131945	TT9911111038	不予受理	申請書件		王大明
SWC20221024163856	TT9911111005	施工中	ALL完畢快報	審量完成	王小明
SWC20221003172940	TT9911111001	申請中	測試PWA各樣表單	測試	王小明
SWC20220914094406	TT9911109005	受理中	測試審計人資料		王小明

圖 1：進入水土保持申請書件案件列表

二、進入欲申報開工的案件詳情頁，點選「開工申請」按鈕，新增開工申報表單。

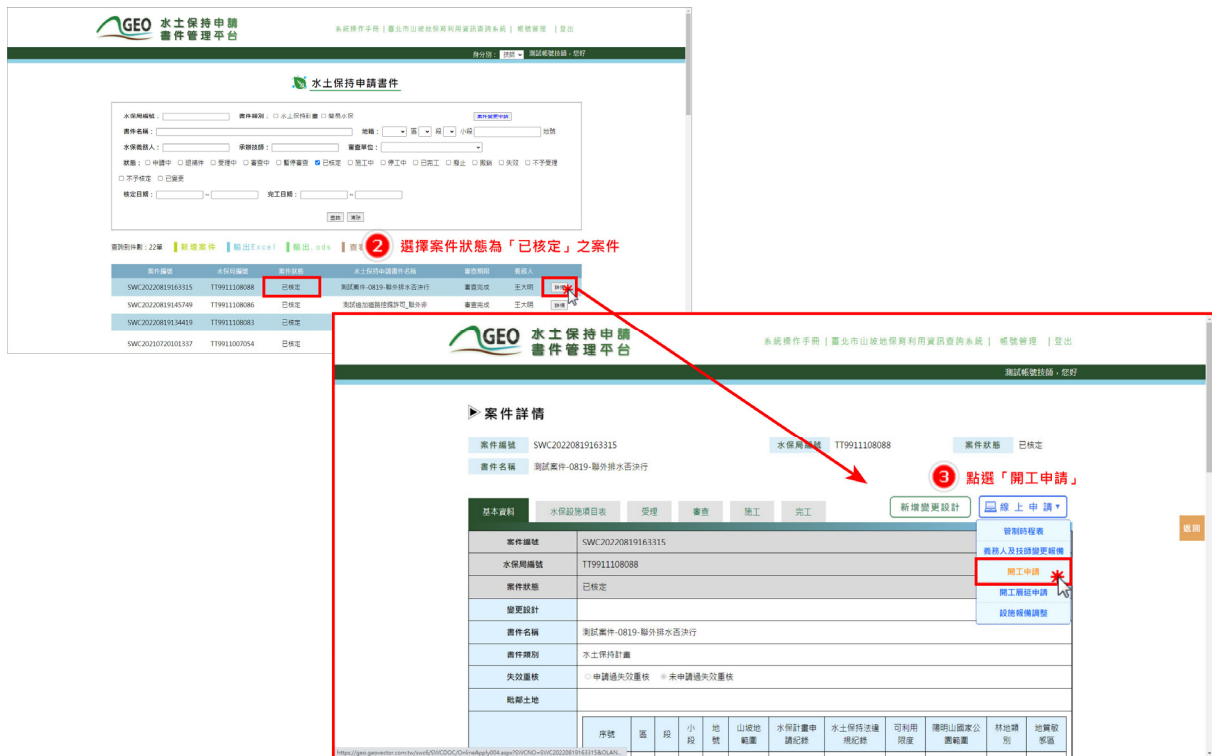


圖 2：進入案件詳情頁並點選「開工申請」新增表單

三、技師填妥申報開工資訊並檢附相關文件資料後，若尚未編輯完成，可點選「暫時儲存」；若已填登並確認完資訊後即可點選「確認送出」，惟確認送出後視同掛文，不可再進行修改。

4 填寫開工資訊並上傳相關文件 水土保持計畫開工申報書

開工申報書編號		OA0411201000001																							
水保局編號		TT9911108088																							
申報日期		2023-01-05																							
水土保持義務人	姓名或名稱	王大明																							
	身分證或營利事業統一編號	X120427757																							
	住居所或營業所	100臺北市中正區108																							
水土保持計畫(核定本)	計畫名稱	測試案件-0819-聯外排水否決行																							
	核定日期及字號	2022-09-02 TT9911108088R																							
	實施地點及土地標示	<table border="1"> <thead> <tr> <th>序號</th> <th>區</th> <th>段</th> <th>小段</th> <th>地號</th> <th>使用分區</th> <th>可利用限度</th> <th>林地類別</th> <th>地質敏感區</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>中山</td> <td>中山</td> <td>二</td> <td>256</td> <td>第四種住宅區</td> <td>非屬範圍內</td> <td>非屬範圍內</td> <td>非屬範圍內</td> </tr> </tbody> </table>							序號	區	段	小段	地號	使用分區	可利用限度	林地類別	地質敏感區	1	中山	中山	二	256	第四種住宅區	非屬範圍內	非屬範圍內
序號	區	段	小段	地號	使用分區	可利用限度	林地類別	地質敏感區																	
1	中山	中山	二	256	第四種住宅區	非屬範圍內	非屬範圍內	非屬範圍內																	
預定開工日期*		<input type="text"/> (範例: 2020-01-02)				預定完工日期*		<input type="text"/> (範例: 2020-01-02)																	
目的事業主管機關核定(展延)完工期限及證明文件*		<input type="text"/> (範例: 2020-01-02) <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳檔案"/> X ※可於臺北市建管處網站查得建照工期者免上傳 ※上傳格式限定為pdf、odt或doc檔案，大小請於50mb以內																							
監造技師	姓名	測試帳號			執業執照字號		技執字第9527號																		
	事務所或公司名稱	多維空間資訊有限公司			營利事業統一編號		20427757																		
	事務所或公司地址	松德路300號3樓																							
監造建築師	姓名	請選擇																							
檢附文件	1.水土保持保證金繳納證明	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳檔案"/> X																							
	2.監造契約影本*	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳檔案"/> X ※上傳格式限定為pdf、odt或doc檔案，大小請於50mb以內																							
	3.開發範圍界線照片及位置標示於圖面(範例)*	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳檔案"/> X ※上傳格式限定為pdf、odt或doc檔案，大小請於50mb以內																							
	4.開挖整地範圍界線照片及位置標示於圖面(非保護區免設置)，切結書(範例)*	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳檔案"/> X ※上傳格式限定為pdf、odt或doc檔案，大小請於50mb以內																							
	5.施工標示牌*	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳檔案"/> X ※上傳格式限定為pdf、odt或doc檔案，大小請於50mb以內																							
	6.災害搶救小組名冊(敘明工地負責人及相關人員行動電話)*	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳檔案"/> X ※上傳格式限定為pdf、odt或doc檔案，大小請於50mb以內																							
	7.本案聯外排水如涉及道路挖掘許可申請，應檢附許可文件*	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳檔案"/> X ※上傳格式限定為pdf、odt或doc檔案，大小請於50mb以內																							
	8.廠商聯絡資料*	營造單位: <input type="text"/> (範例: 大發營造股份有限公司) 統一編號: <input type="text"/> (範例: 27932612) 工地負責人員: <input type="text"/> (範例: 蕭怡宛) 工地負責人員手機: <input type="text"/> (範例: 0912302123)																							

5 「確認送出」或「暫時儲存」

圖 3：填寫開工資訊並上傳文件後可暫存或送出表單

四、暫時儲存或確定送出的表單將留存於案件詳情「基本資料」頁籤之「開工申請」欄位。

目的事業主管機關	大地工程處				
計畫面積(公頃)	2.3 公頃				
承辦技師	測試帳號				
承辦人員	許巽舜				
承辦建築師					
開工申請	開工申報編號	預定開工日期	預定完工日期	審查結果	
	OA0411204000001	2023-04-18	2023-12-22	核准	詳情
復工申請					
開工展延	展延編號	原定開工期限	預定展延期限	展延次數	
	OA0311205000001	2026-03-16	2026-09-16	第1次展延	詳情
	OA0311205000002	2026-09-16	2027-03-16	第2次展延	詳情
工期展延	工期展延				

圖 4：基本資料頁籤「開工申請」欄位

五、若確認送出開工申報書，系統即將開工申報資訊上傳至業務單位承辦人員之報表中等待查核。承辦人員查核後，系統會發信通知義務人、監造技師與委託檢查單位查核結果，並依查核結果更改案件狀態。

(一) 准

案件開工申報經業務單位查核核准後，系統會通知監造技師與委託檢查單位，並由系統自動將案件狀態更改為「施工中」，另於開工申請表單中提供施工許可證輸出功能，提供技師可自行下載列印。



圖 5：開工申報核准通知



圖 6：開工申報書施工許可證 PDF 輸出



圖 7：施工許可證輸出示意圖

(二) 駁

案件開工申報經業務單位查核駁回後，系統即通知監造技師，並可於「開工申請」欄位找到該表單後，查看業務單位駁回原因。如要再次進行開工申報，則須重新新增申請表單。

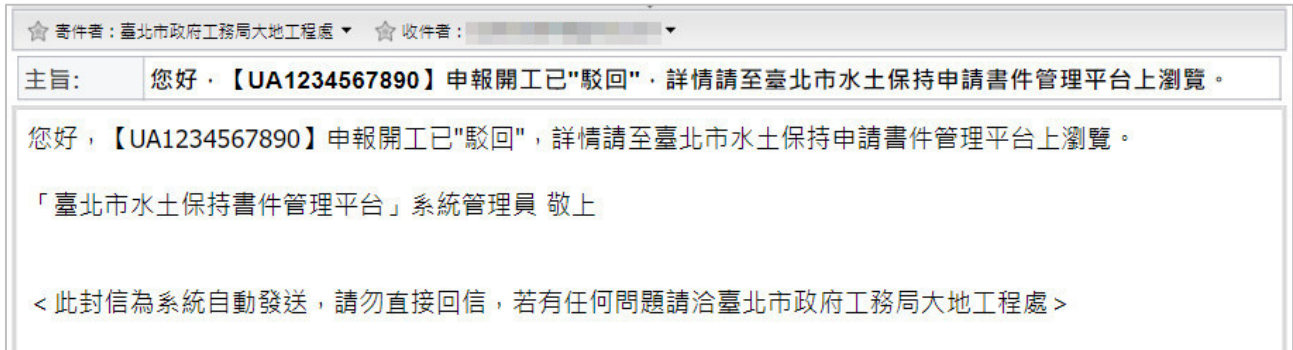


圖 8：開工申報駁回通知

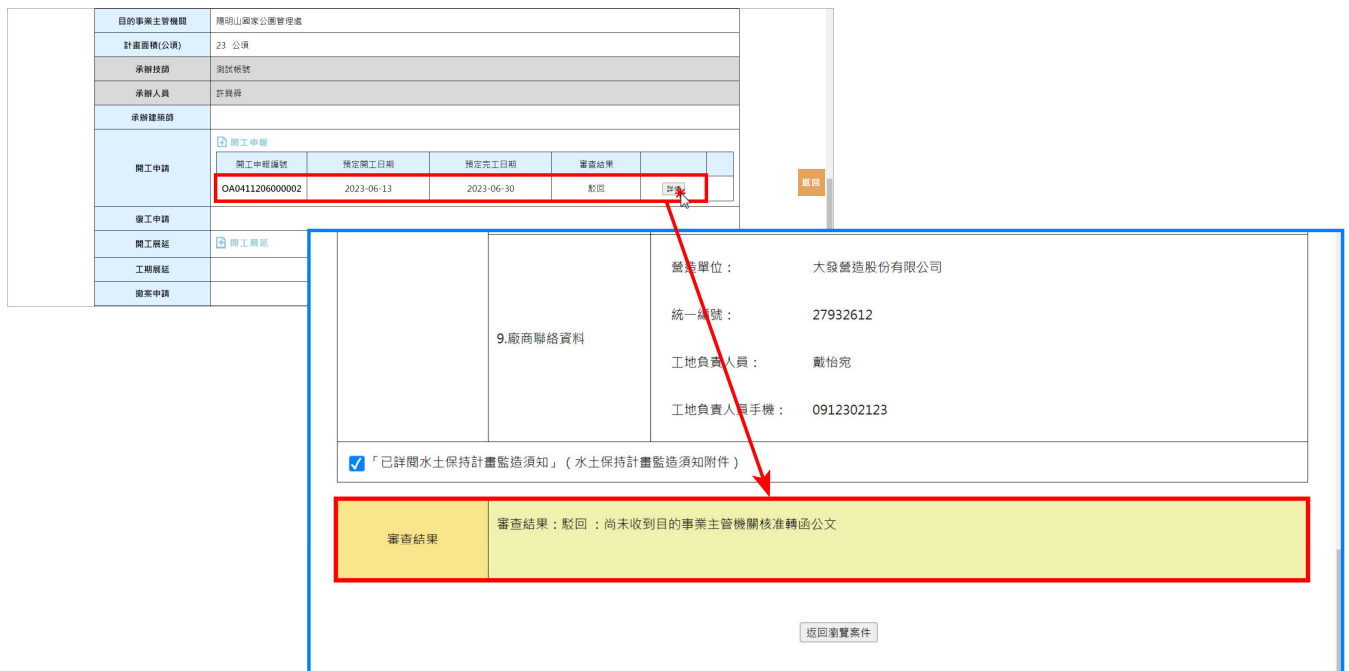


圖 9：開工申報駁回原因瀏覽

(三) 退補正

案件開工申報經業務單位查核退補正後，系統即通知監造技師，並可於「開工申請」欄位找到該表單後，可查看業務單位退補正理由。於修正並確認表單內容後，即可點選「確認送出」再次進行開工申報查核。

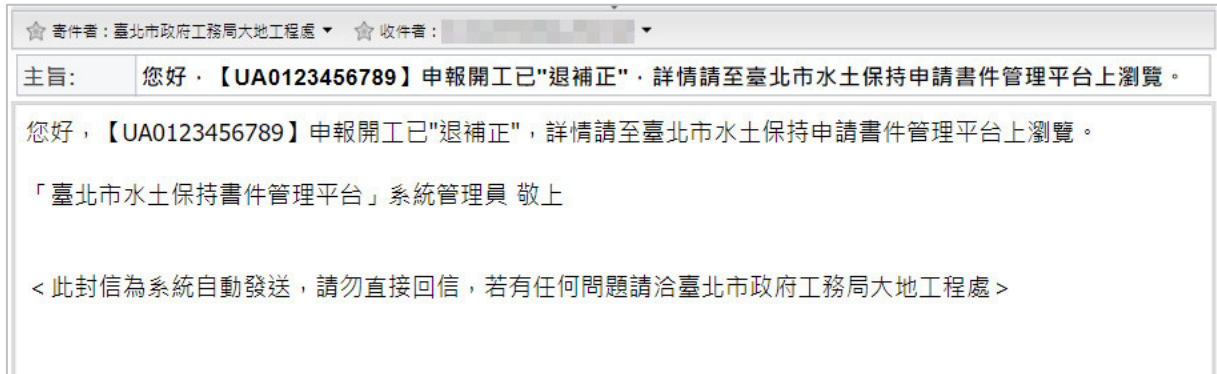


圖 10：開工申報退補正通知



圖 11：開工申報表單退補正

第二節 線上申請開工展延

技師可針對案件狀態為「已核定」的案件進行開工展延申請，開工展延次數以2次為限，每次最多展延開工期限6個月，且不可超過目的事業核准之完工期限。

一、監造技師可於「水土保持申請書件」案件列表中，選擇欲申請開工展延的案件。



圖 12：進入水土保持申請書件案件列表



圖 13：進入案件詳情頁並點選「開工展延申請」新增表單

二、開工期限展延表單系統會自動帶入預定展延期限為6個月後之日期，並須勾選展延理由，填寫完畢後可點選「確認送出」。

4 填登開工期限展延資訊 水土保持計畫開工期限展延

開工展延編號	OA0311201000001
水保局編號	TT9911108088
計畫名稱	測試案件-0819-聯外排水否決行
原定開工期限	2026-03-02
預定展延期限*	2026-09-02
展延理由*	<input type="checkbox"/> 尚未取得目的事業開發許可 <input type="checkbox"/> 尚未完成目的事業開工程序 <input type="checkbox"/> 尚未完成施工前置準備作業 <input type="checkbox"/> 其他
展延次數	第 2 次展延

5 確認無誤後，點選「確認送出」

確認送出 返回瀏覽案件

圖 14：填寫展延理由並於確認後送出表單

三、審核程序為自動化通過，由技師確認送出表單後，系統自動審核申請條件，確認無誤者即由系統自動核准，同步更新相關欄位資料，並發信通知業務單位。開工展延紀錄亦同步於案件詳情之「基本資料」頁籤中留存，以供瀏覽參閱。

承辦技師	測試帳號				
承辦人員	許興舜				
承辦建築師					
開工申請	開工申報編號	預定開工日期	預定完工日期	審查結果	
	OA0411103000002	2022-03-28	2023-03-28		詳情
復工申請					
開工展延	展延編號	原定開工期限	預定展延期限	展延次數	
	OA0311103000001	2022-04-01	2022-10-01	第1次展延	詳情
	OA0311103000002	2022-10-01	2023-04-01	第2次展延	詳情
工期展延					

圖 15：基本資料頁籤「開工展延」欄位

第三節 線上申請工期展延

案件於「施工中」狀態，若無法在預定完工日期內完工，則可申請工期展延，每次最多展延開工期限6個月。

一、技師可於主選單點選「水土保持申請書件」，進到承辦之案件列表選擇欲申請工期展延的案件。



圖 16：進入水土保持申請書件案件列表

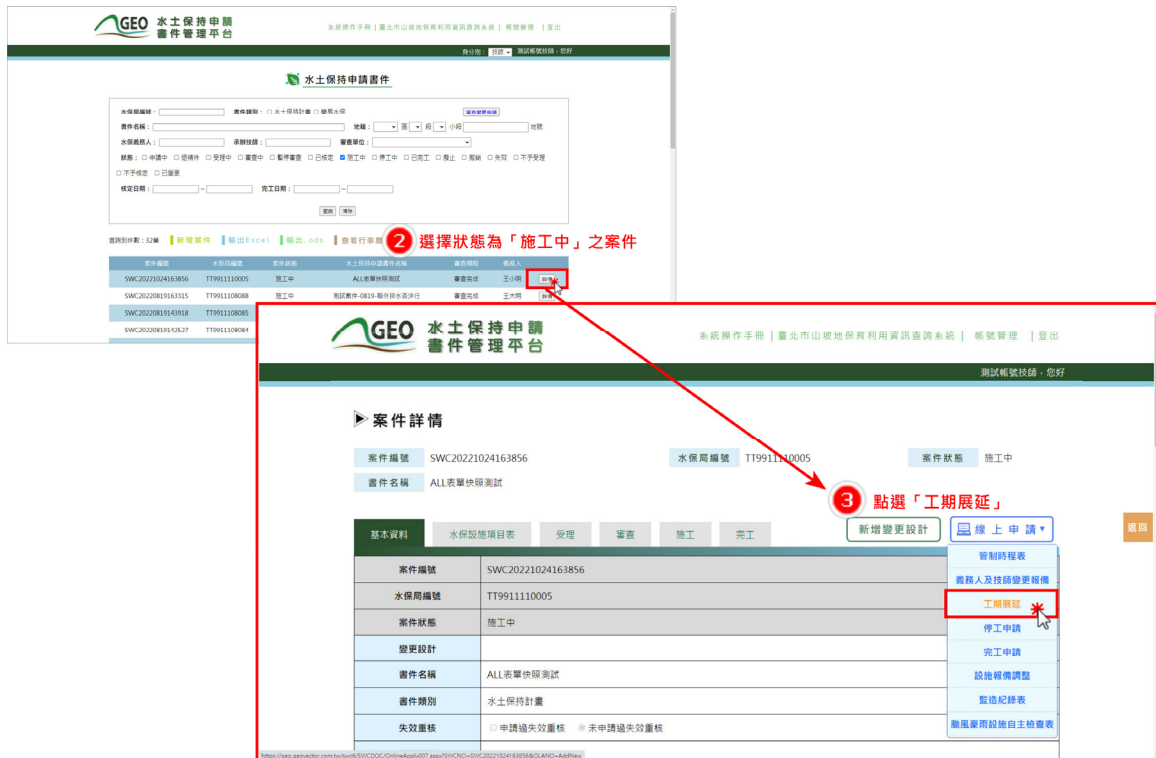


圖 17：進入案件詳情頁並點選「工期展延」新增表單

二、工期展延表單須填寫預定展延期限、展延理由等資訊，填寫完畢可點選「暫時儲存」或「確認送出」，確認送出後視同掛文，不可再進行編修。

4 填登工期展延資訊 水土保持計畫工期展延

工期展延編號	OA071120200001
水保局編號	TT9911110005
計畫名稱	ALL表單快照測試
* 開工日期	2022-10-25
* 原核定完工日期	2022-11-01
* 目的事業主管機關核定(展延)完工期限及證明文件	<input type="text"/> <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳檔案"/> <input type="button" value="X"/>
* 展延次數	第 <input type="text" value="2"/> 次展延
* 預計展延工日期限	<input type="text"/>
監造技師簽證之展延工期事實及理由說明	<input type="checkbox"/> 配合目的事業工項(如建築工程)調整水土保持工序 <input type="checkbox"/> 配合辦理水土保持計畫變更設計 <input type="checkbox"/> 因氣候或人為因素無法順利施作 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="text"/>

5 「確認送出」或「暫時儲存」

圖 18：填寫展延資訊後可暫存或送出表單

三、確認送出後，系統即將工期展延資訊上傳至業務單位承辦人員之報表中等待查核。工期展延紀錄亦同步於案件詳情之「基本資料」頁籤中留存，以供瀏覽參閱。

承辦人員	許興舜					
承辦建築師	王玲玉					
開工申請	開工申報編號	預定開工日期	預定完工日期	審查結果		
	OA0411110000003	2022-10-24	2022-10-28		<input type="button" value="詳情"/>	
復工申請	復工申報編號	預定復工日期	預定完工日期	審查結果		
	OA0411110000004	2022-10-25	2022-11-01	核准	<input type="button" value="詳情"/>	
開工展延						
工期展延	<input type="button" value="工期展延"/>					
	工期展延編號	開工日期	原核定完工日期	目的事業主管機關核定(展延)工期	審查結果	
	OA0711110000001	2022-10-24	2022-12-02	2022-11-25	<input type="button" value="詳情"/>	
設施安全自主檢查表						
座標	X: 301410 Y: 2778606					
計畫申請書						

圖 19：基本資料頁籤「工期展延」欄位

四、於業務單位進行工期展延表單查核後，系統即通知查核結果予義務人、聯絡人、監造技師及檢查單位。

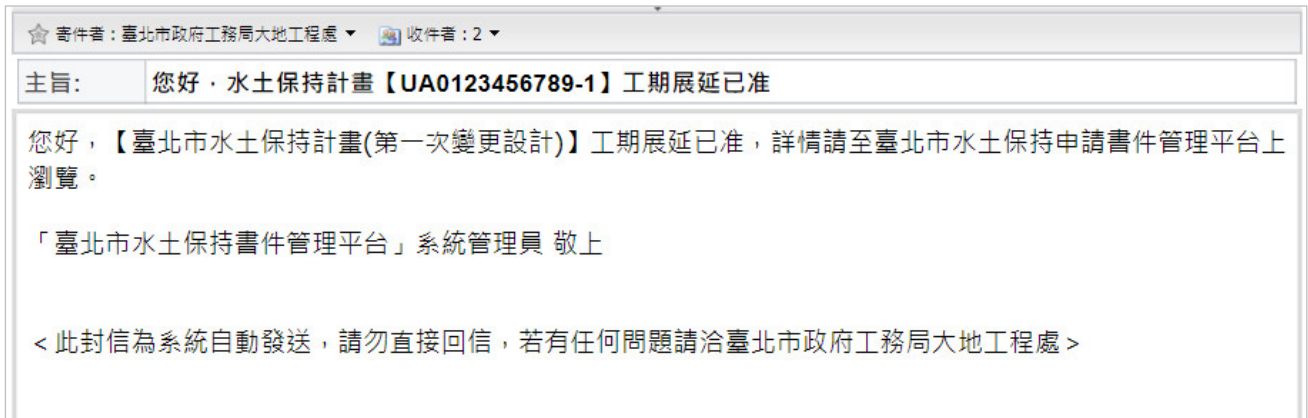


圖 20：「工期展延」查核結果通知

第四節 線上停工申請

若案件狀態為「施工中」之案件於施工期間因故須停工，監造技師可於線上進行停工申請，停工期限不可超過2年。

一、監造技師可於「水土保持申請書件」之承辦案件列表中，選擇欲申請停工的案件。



圖 21：進入水土保持申請書件案件列表

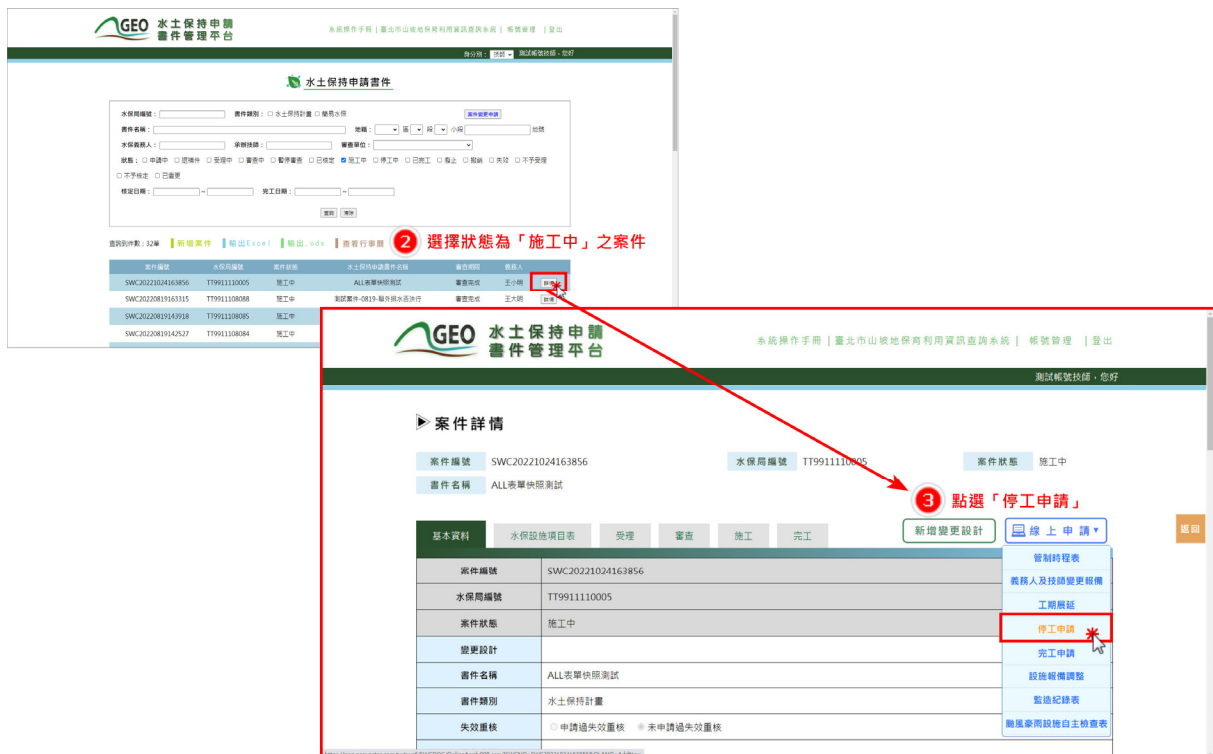


圖 22：進入案件詳情頁並點選「停工申請」新增表單

二、進行停工申請須填登停工相關資料，填寫完畢後可點選「暫時儲存」或「確認送出」，確認送出後視同掛文，不可再進行修改。

4 填登停工申請資訊 水土保持計畫停工申請

停工申請編號	OA0811202000001
水保局編號	TT9911110005
計畫名稱	ALL表單快照測試
開工日期*	2022-10-25 (範例: 2020-01-02)
預計停工期限*	2023-02-01 ~ [] (範例: 2020-01-02~2020-01-09)
停工理由*	<input type="checkbox"/> 辦理目的事業開發許可變更設計 <input type="checkbox"/> 辦理水土保持計畫變更設計 <input type="checkbox"/> 個人或外在因素須停止施作 <input type="checkbox"/> 其他 [] (0/100)
是否安全無虞*	是

5 「確認送出」或「暫時儲存」 確認送出 暫時儲存 返回瀏覽案件

圖 23：填寫停工申請資訊後可暫存或送出表單

三、確認送出後，系統即將停工申請資訊上傳至業務單位承辦人員之報表中等待查核。停工申請紀錄亦同步於案件詳情之「施工」頁籤中留存，以供瀏覽參閱。

設施調整報備	設施調整報備編號	送出日期	審查結果			
	OA0511110000001	2022-10-07		詳情		
	OA0511110000002	2022-10-07		詳情		
監造紀錄表						
空拍影像套疊	空拍影像套疊					
核備圖說變更						
停工申請	停工申請編號	開工日期	預計停工期限(起)	預計停工期限(迄)	審查結果	
	OA0811108000002	2022-08-23	2022-08-23	2022-09-01	核准	詳情
停工日期	2022-12-05					
停工期限	2024-12-05					
停工展延次數	0					
完工檢查紀錄						

圖 24：填寫停工申請資訊後可暫存或送出表單

四、待承辦人員查核核准後，系統會發信通知義務人、監造技師與委託檢查單位，並自動將案件狀態改為「停工中」。

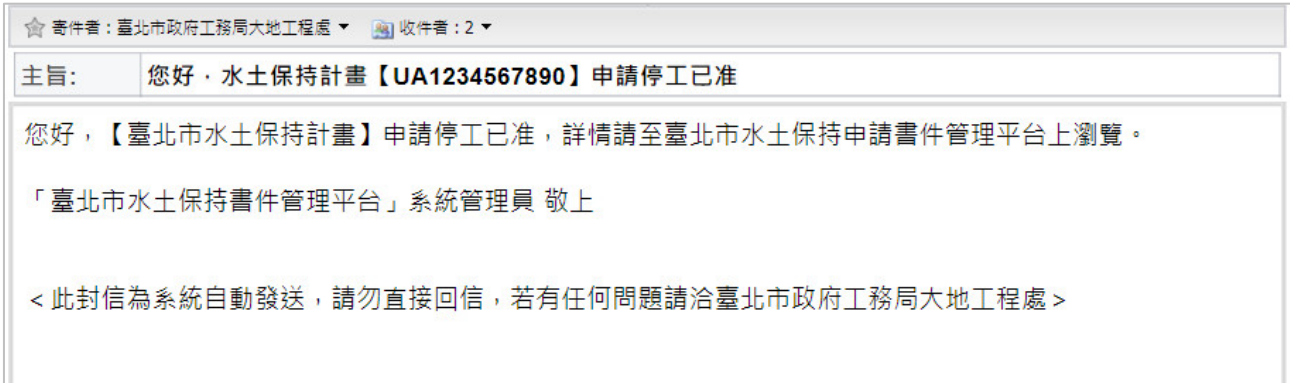


圖 25：停工申請核准通知



圖 26：案件狀態轉為「停工中」

第五節 線上復工申請

水土保持計畫案件於停工後呈現「停工中」狀態，須於停工期限截止前進行復工申請。該案監造技師於可針對「停工中」之案件線上進行復工申請。

一、技師可於主選單點選「水土保持申請書件」，進到承辦案件列表選擇欲申報復工的案件。



圖 27：進入水土保持申請書件案件列表

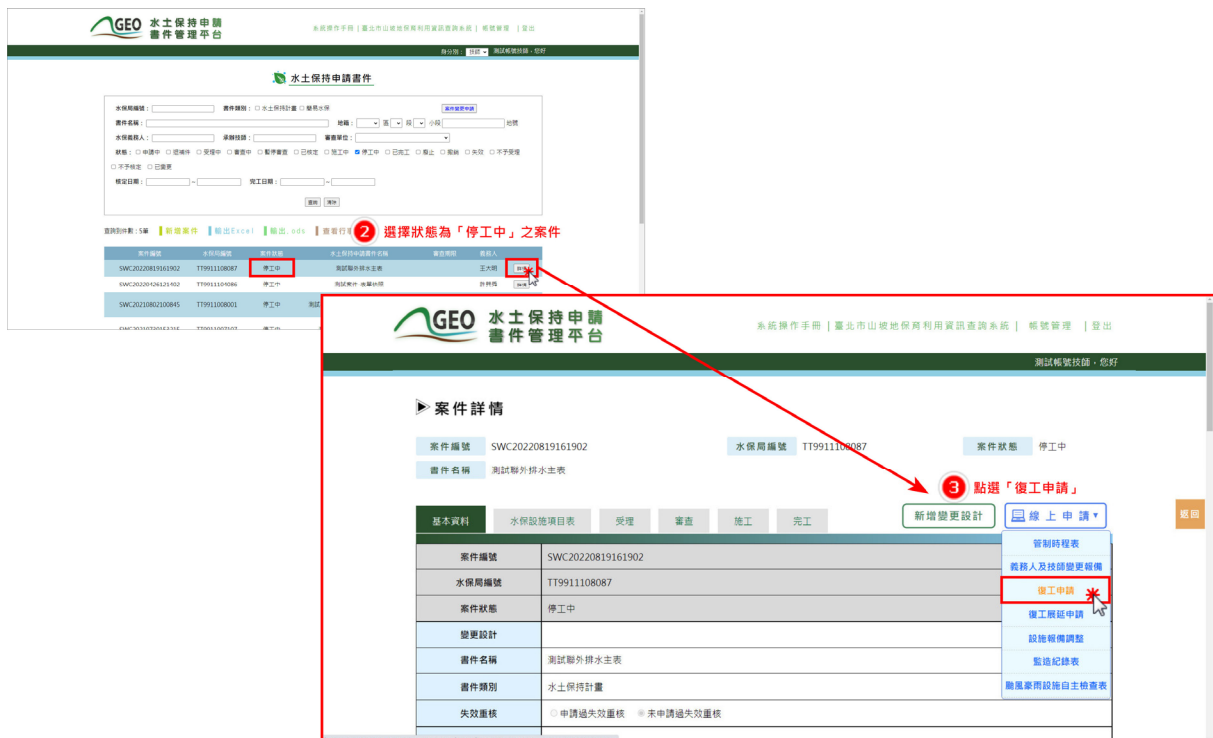


圖 28：進入案件詳情頁並點選「復工申請」新增表單

二、技師填妥申報復工資訊並檢附相關文件資料後可點選「暫時儲存」或「確認送出」，確認送出後視同掛文，不可再進行修改。確認送出後，系統即將復工申報資訊上傳至業務單位承辦人員之報表中等待查核。

系統操作手冊 | 臺北市山坡地保育利用資訊查詢系統 | 帳號管理 | 登出

測試帳號技師，您好

4

填寫復工資訊並上傳相關文件

水土保持計畫復工申報書

復工申報書編號		OA0411201000001																							
水保局編號		TT9911108088																							
申報日期		2023-01-05																							
水土保持義務人	姓名或名稱	王大明																							
	身分證或黨利事業統一編號	[模糊]																							
	住居所或營業所	[模糊]																							
水土保持計畫(核定本)	計畫名稱	測試案件-0819-聯外排水否決行																							
	核定日期及字號	2022-09-02 TT9911108088R																							
	實施地點及土地標示	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>序號</th> <th>區</th> <th>段</th> <th>小段</th> <th>地號</th> <th>使用分區</th> <th>可利用限度</th> <th>林地類別</th> <th>地質敏感區</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>中山</td> <td>中山</td> <td>二</td> <td>256</td> <td>第四種住宅區</td> <td>非屬範圍內</td> <td>非屬範圍內</td> <td>非屬範圍內</td> </tr> </tbody> </table>							序號	區	段	小段	地號	使用分區	可利用限度	林地類別	地質敏感區	1	中山	中山	二	256	第四種住宅區	非屬範圍內	非屬範圍內
序號	區	段	小段	地號	使用分區	可利用限度	林地類別	地質敏感區																	
1	中山	中山	二	256	第四種住宅區	非屬範圍內	非屬範圍內	非屬範圍內																	
預定開工日期*		[] (範例: 2020-01-02)				預定完工日期*		[] (範例: 2020-01-02)																	
目的事業主管機關核定(農結)完工期限及證明文件*		<input type="text"/> (範例: 2020-01-02) <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳檔案"/> X <small>※ 可於臺北市建築處網站查得建築工期豁免上傳</small> <small>※ 上傳格式限定為pdf、odt或doc檔案，大小請於50mb以內</small>																							
監造技師	姓名	測試帳號			執業執照字號	技執字第9527號																			
	事務所或公司名稱	多維空間資訊有限公司			黨利事業統一編號	20427757																			
	事務所或公司地址	松德路300號3樓																							
監造建築師	姓名	請選擇																							
檢附文件	1. 水土保持保證金繳納證明																								
	2. 監造契約影本*	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳檔案"/> X <small>※ 上傳格式限定為pdf、odt或doc檔案，大小請於50mb以內</small>																							
	3. 開發範圍界線照片及位置標示於圖面(範例)*	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳檔案"/> X <small>※ 上傳格式限定為pdf、odt或doc檔案，大小請於50mb以內</small>																							
	4. 開挖整地範圍界線照片及位置標示於圖面(非保護區免設置)，切結書(範例)*	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳檔案"/> X <small>※ 上傳格式限定為pdf、odt或doc檔案，大小請於50mb以內</small>																							
	5. 施工標示牌*	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳檔案"/> X <small>※ 上傳格式限定為pdf、odt或doc檔案，大小請於50mb以內</small>																							
	6. 災害搶救小組名冊(敘明工地負責人及相關人員行動電話)*	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳檔案"/> X <small>※ 上傳格式限定為pdf、odt或doc檔案，大小請於50mb以內</small>																							
	7. 本案聯外排水如涉及道路挖掘許可申請，應檢附許可文件*	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳檔案"/> X <small>※ 上傳格式限定為pdf、odt或doc檔案，大小請於50mb以內</small>																							
	8. 廠商聯絡資料*	營造單位: [] (範例: 大發營造股份有限公司) 統一編號: [] (範例: 27932612) 工地負責人員: [] (範例: 蕭怡輝) 工地負責人員手機: [] (範例: 0912302123)																							
<input type="checkbox"/> 已詳閱水土保持計畫監造須知																									

5

「確認送出」或「暫時儲存」

圖 29：填寫復工資訊並上傳文件後可暫存或送出表單

三、暫時儲存或確定送出的表單將留存於案件詳情「基本資料」頁籤之「復工申請」欄位。

承辦建築師						
開工申請	開工申報編號	預定開工日期	預定完工日期	審查結果		
	OA0411104000001	2022-04-26	2022-07-31		詳情	
	OA0411104000002	2022-04-27	2022-06-30		詳情	刪除
	OA0411105000001	2023-01-01	2023-10-31	核准	詳情	
復工申請	+ 復工申報					
	復工申報編號	預定復工日期	預定完工日期	審查結果		
	OA041110000001	2022-10-24	2023-01-27		詳情	
開工展延	展延編號	原定開工期限	預定展延期限	展延次數		
	OA0311105000001	2025-05-30	2025-11-30	第1次展延	詳情	
工期展延						
撤案申請						

圖 30：基本資料頁籤「復工申請」欄位

四、若確認送出復工申報書，系統即將復工申報資訊上傳至業務單位承辦人員之報表中等待查核。承辦人員查核後，系統會發信通知義務人、監造技師與委託檢查單位查核結果，並依查核結果更改案件狀態。

(一) 准

案件復工申報經業務單位查核核准後，系統會通知監造技師與委託檢查單位，並由系統自動將案件狀態更改為「施工中」，另於復工申請表單中提供施工許可證輸出功能，提供技師可自行下載列印。



圖 31：復工申報核准通知

開工申請	開工申報編號	預定開工日期	預定完工日期	審查結果	
	OA041110800006	2022-08-23	2022-08-31	核准	[詳情]
復工申請	復工申報編號	預定復工日期	預定完工日期	審查結果	
	OA041110800007	2022-09-01	2022-09-30	駁回	[詳情]
	OA041110900001	2022-09-07	2022-10-31	核准	[詳情]
開工展延	展延編號	原定開工期限	預定展延期限	展延次數	
	OA031110800001	2025-08-19	2026-02-19	第1次展延	[詳情]
工期展延					
設施安全自主檢覆表					
座標	X: 301410 Y: 2778606				
計畫申請書					
請詳細查看/免填評建明文件	空白文件.pdf				

水土保持計畫復工申報書

[輸出施工許可證PDF](#)

復工申報書編號	OA041110800005	
水保局編號	TT9911108085	
水土保持義務人	姓名或名稱	王大明
	身分證或營利事業統一編號	[REDACTED]
	住居所或營業所	[REDACTED]
計畫名稱	測試道路挖掘許可_聯外	
核定日期及字號	2022-08-19 TT9911108085R	

圖 32：復工申報書施工許可證 PDF 輸出

水土保持施工許可證

水土保持計畫	計畫名稱	聯外排水測試-涉及溪溝復舊設計
	核定日期及字號	2023-03-16UA9911203008R
	實地地點及土地標示	臺北市 士林 區 菁山 段一 小段 3 等 2 筆地號
	工程摘要	排水溝
	核定工程造價	新臺幣 1256000 元整
	繳納水土保持保證金	新臺幣 0 元整
水土保持義務人	姓名或名稱	林溪
	身分證或營利事業統一編號	[REDACTED]
	住居所或營業所	100臺北市中正區羅斯福路一段25號
承辦技師	姓名	測試帳號
	執業機構名稱	多維空間資訊有限公司
	執業機構地址	[REDACTED]
	營利事業統一編號	[REDACTED]
	電話	[REDACTED]
承辦監造技師	姓名	測試帳號
	執業機構名稱	多維空間資訊有限公司
	執業機構地址	[REDACTED]
	營利事業統一編號	[REDACTED]
	電話	[REDACTED]
目的事業主管機關 核發開發或許可文件		
繳納水土保持保證金日期	2023-03-27	
開工日期	2023-04-24	
完工期限 (機關首長)	2023-04-29	
中 華 民 國 112 年 4 月 24 日		

圖 33：施工許可證輸出示意圖

(二) 駁

案件復工申報經業務單位查核駁回後，系統即通知監造技師，並可於「復工申請」欄位找到該表單後，查看業務單位駁回原因。如要再次進行復工申報，則須重新新增申請表單。

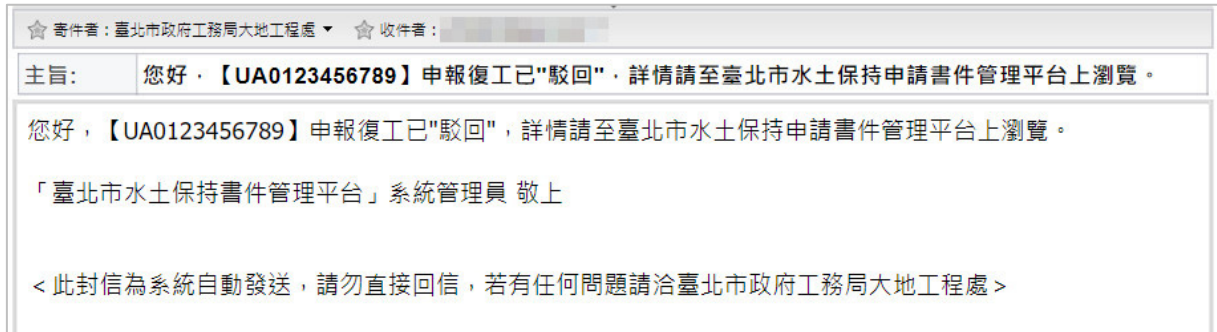


圖 34：復工申報駁回通知



圖 35：復工申報駁回原因瀏覽

(三) 退補正

案件開工申報經業務單位查核退補正後，系統即通知監造技師，並可於「開工申請」欄位找到該表單後，可查看業務單位退補正理由。於修正並確認表單內容後，即可點選「確認送出」再次進行開工申報查核。

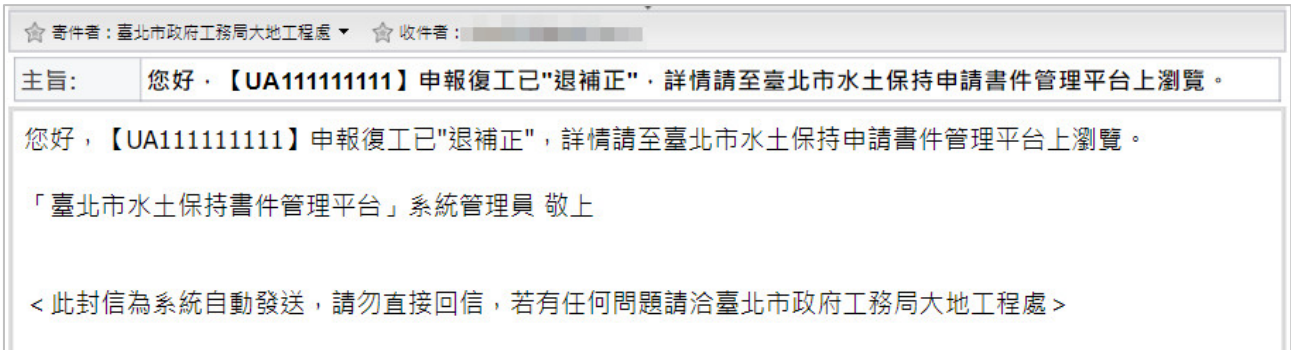


圖 36：復工申報退補正通知



圖 37：復工申報表單退補正

第六節 線上申請復工展延

技師可針對案件狀態為「停工中」的案件進行復工展延申請，復工展延次數以2次為限，每次最多展延停工期限6個月，不可超過目的事業核准之完工期限。於復工後將歸零展延次數，於下次停工時得以重新申報復工展延。

一、於「水土保持申請書件」案件列表中，選擇欲申請復工展延的案件。



圖 38：進入水土保持申請書件案件列表

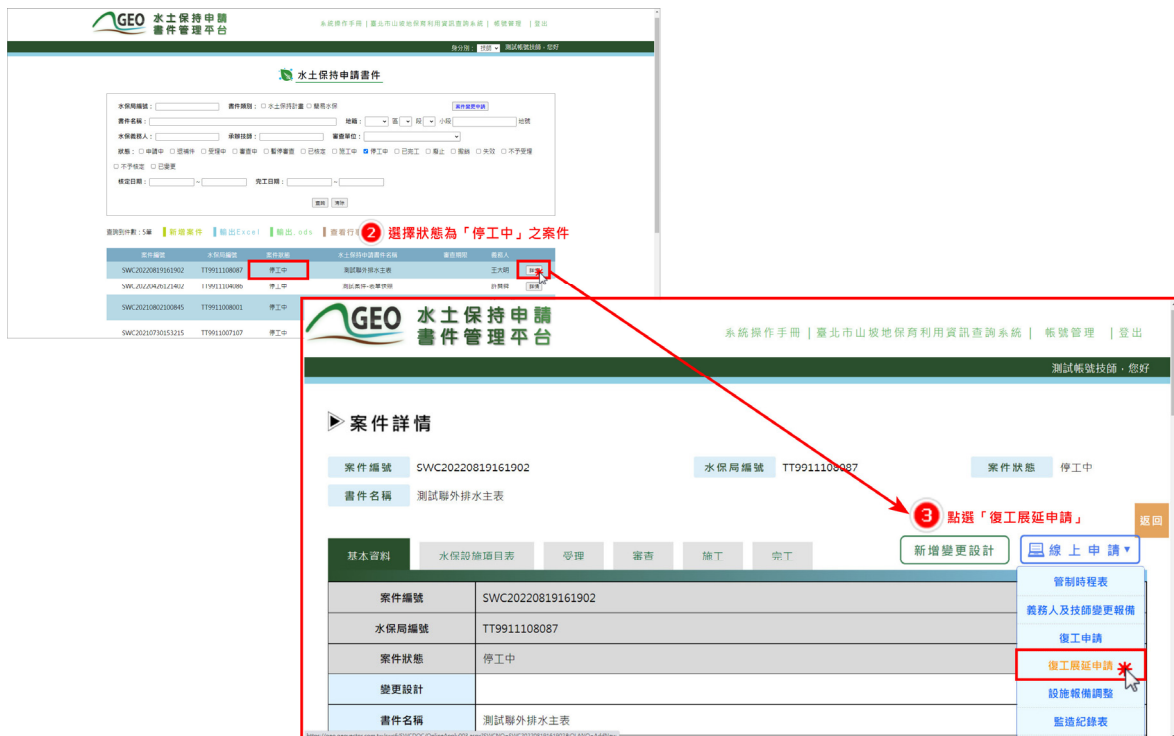


圖 39：進入案件詳情頁並點選「復工展延申請」新增表單

二、復工期限展延表單系統會自動帶入預定展延期限為6個月後之日期，並須勾選展延理由，填寫完畢後可點選「確認送出」。

4 填登復工期限展延資訊 水土保持計畫復工期限展延

復工展延編號	OA0311201000001
水保局編號	TT9911108087
計畫名稱	測試聯外排水主表
原定復工期限	2024-12-05
預定展延期限*	2025-06-05
展延理由*	<input type="checkbox"/> 尚未取得目的事業開發許可 <input type="checkbox"/> 尚未完成目的事業開工程序 <input type="checkbox"/> 尚未完成施工前置準備作業 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="text"/>
展延次數	第 1 次展延

5 確認無誤後，點選「確認送出」

確認送出 返回瀏覽案件

圖 40：填寫展延理由並於確認後送出表單

三、審核程序為自動化通過，由技師確認送出表單後，系統自動審核申請條件，確認無誤者即由系統自動核准，同步更新相關欄位資料，並發信通知業務單位。復工展延紀錄亦同步於案件詳情之「基本資料」頁籤中留存，以供瀏覽參閱。

▶ 案件詳情

案件編號 SWC20220819161902 水保局編號 TT9911108087 案件狀態 停工中

案件名稱 測試聯外排水主表

基本資料 水保設施項目標 受理 審查 施工 完工 新增變更設計 線上申請

申報開工期限	2026-02-19															
開工展延次數	1															
保證金繳納	無保證金															
目的事業主管機關核定完工期限	2022-11-04															
施工許可證核發日期	2022-08-23															
施工許可證核發文號	TT9911108087C															
開工日期	2022-09-07															
復工展延	<table border="1"><thead><tr><th>展延編號</th><th>原定復工期限</th><th>預定展延期限</th><th>展延次數</th><th></th></tr></thead><tbody><tr><td>OA0311108000002</td><td>2022-09-01</td><td>2023-03-01</td><td>第1次展延</td><td>詳情</td></tr><tr><td>OA0311108000003</td><td>2023-03-01</td><td>2023-09-01</td><td>第2次展延</td><td>詳情</td></tr></tbody></table>	展延編號	原定復工期限	預定展延期限	展延次數		OA0311108000002	2022-09-01	2023-03-01	第1次展延	詳情	OA0311108000003	2023-03-01	2023-09-01	第2次展延	詳情
展延編號	原定復工期限	預定展延期限	展延次數													
OA0311108000002	2022-09-01	2023-03-01	第1次展延	詳情												
OA0311108000003	2023-03-01	2023-09-01	第2次展延	詳情												
核定完工日期	2022-10-31															
監造技師	測試帳號															

圖 41：施工頁籤「復工展延」欄位

第七節 線上設施調整報備

案件已核定後，若遇水土保持計畫或簡易水土保持申報設施需調整之情節，於確認符合水土保持計畫審核監督辦法第十九條第二項規定免辦理變更設計者，可由承辦或監造技師於線上進行設施調整報備。

一、於「水土保持申請書件」之承辦案件列表中，選擇欲進行設施調整報備之案件。



圖 42：進入水土保持申請書件案件列表

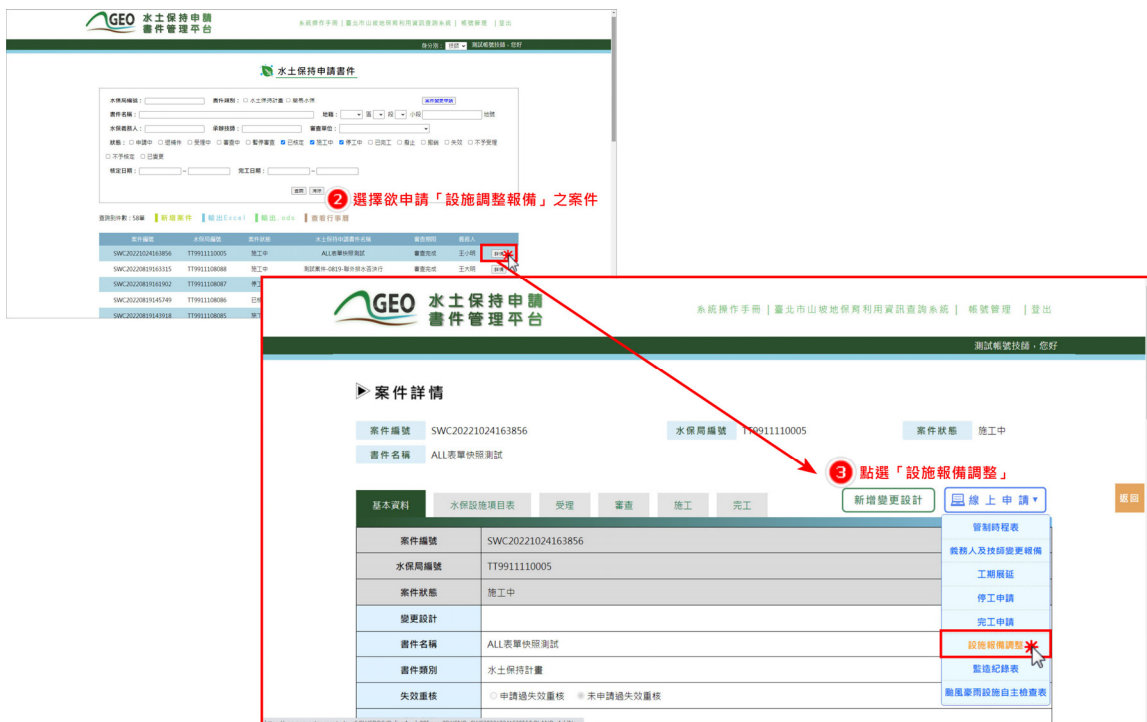


圖 43：進入案件詳情頁並點選「設施報備調整」新增表單

二、設施調整報備表單須填寫申請調整項目，並檢附變更後之水土保持設施配置圖等相關附件，填寫完畢後可點選「暫時儲存」或「確認送出」，確認送出後視同掛文，不可再進行編修。



**水土保持申請
書件管理平台**

系統操作手冊 | 臺北市山坡地保育利用資訊查詢系統 | 帳號管理 | 登出

測試帳號技師，您好

4

填登設施調整資訊

水土保持計畫設施調整及其他報備事項

設施調整報備編號	OA0511202000001
水保局編號	TT9911110005
計畫名稱	ALL表單快照測試
申請調整說明	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; width: 100%;"></div> <p style="font-size: small; color: red;">(0/250)</p>
申請調整項目*	<p><input type="checkbox"/> 一、道路開發面積增減未超過原計畫10%</p> <p><input type="checkbox"/> 二、目的事業開發配置調整，未涉及計畫面積變更且無變更開挖整地位置及水保設施</p> <p><input type="checkbox"/> 三、各單項水保設施，其計畫單位之數量增減不超過 20%，其為滯洪沉砂池者，量體不得小於所須最小滯洪、沉砂量</p> <p><input type="checkbox"/> 四、地形、地質與原設計不符，原水保設施仍可發揮正常功能</p> <p><input type="checkbox"/> 五、變更水保設施位置者，原水保設施仍可發揮正常功能</p> <p><input type="checkbox"/> 六、變更水保設施之構造物斷面、通水斷面(含排水及滯洪沉砂設施變更形狀或加【去】蓋等)，面積增加不超過 20%或減少不超過 10%，且不影響原構造物正常功能</p> <p><input type="checkbox"/> 七、因應實際需要，依水土保持技術規範增設、調整必要臨時防災措施或新增臨時防災階段</p> <p><input type="checkbox"/> 八、非屬前七點之其它未涉及變更水保開挖整地位置及水保設施之調整報備事項，如純屬建築配置變更、二樓板動線前完工限制解列等</p>
變更後水土保持設施配置圖 <small>(請併上傳CAD及PDF檔，調整處以雲狀圖標繪)</small>	<p>選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳檔案 <input type="button" value="x"/></p> <p style="font-size: small; color: red;">※ 上傳格式限定為CAD，檔案大小請於50mb以內</p> <p>選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳檔案 <input type="button" value="x"/></p> <p style="font-size: small; color: red;">※ 上傳格式限定為PDF，檔案大小請於50mb以內</p>
變更後臨時性防災設施配置圖 <small>(請併上傳CAD及PDF檔，調整處以雲狀圖標繪)</small>	<p>選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳檔案 <input type="button" value="x"/></p> <p style="font-size: small; color: red;">※ 上傳格式限定為CAD，檔案大小請於50mb以內</p> <p>選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳檔案 <input type="button" value="x"/></p> <p style="font-size: small; color: red;">※ 上傳格式限定為PDF，檔案大小請於50mb以內</p>
相關附件	<p>選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳檔案 <input type="button" value="x"/></p> <p style="font-size: small; color: red;">※ 上傳格式限定為 .xls .xlsx .doc .docx .png .jpg .pdf 檔案，大小請於50mb以內</p>
<p style="font-size: small;">* <input type="checkbox"/> 經確認符合水土保持計畫審核監督辦法第19條第2項各款情形之一者免辦理變更設計且安全無虞。</p>	

5

「確認送出」或「暫時儲存」

圖 44：填寫設施調整報備資訊並上傳文件後可暫存或送出表單

三、於暫時儲存或確認送出後，設施調整報備紀錄亦同步於案件詳情之「施工」頁籤中留存，以供編修或瀏覽參閱。若確認送出，系統即將設施調整報備資訊上傳至業務單位承辦人員之報表中等待查核。

施工中抽查紀錄表						
施工中監督檢查紀錄						
鵬風豪雨設施自主檢查表						
設施調整報備	設施調整報備編號	送出日期	審查結果			
	OA0511110000001	2022-10-07		詳情		
	OA0511110000002	2022-10-07		詳情		
監造紀錄表						
空拍影像套疊	空拍影像套疊					
核備圖說變更						
停工申請	停工申請編號	開工日期	預計停工期限(起)	預計停工期限(迄)	審查結果	
	OA0811108000002	2022-08-23	2022-08-23	2022-09-01	核准	詳情
停工日期	2022-12-05					

圖 45：施工頁籤「設施調整報備」欄位

四、待承辦人員查核完成後，系統會發信通知義務人、監造技師與委託檢查單位申請表查核結果。

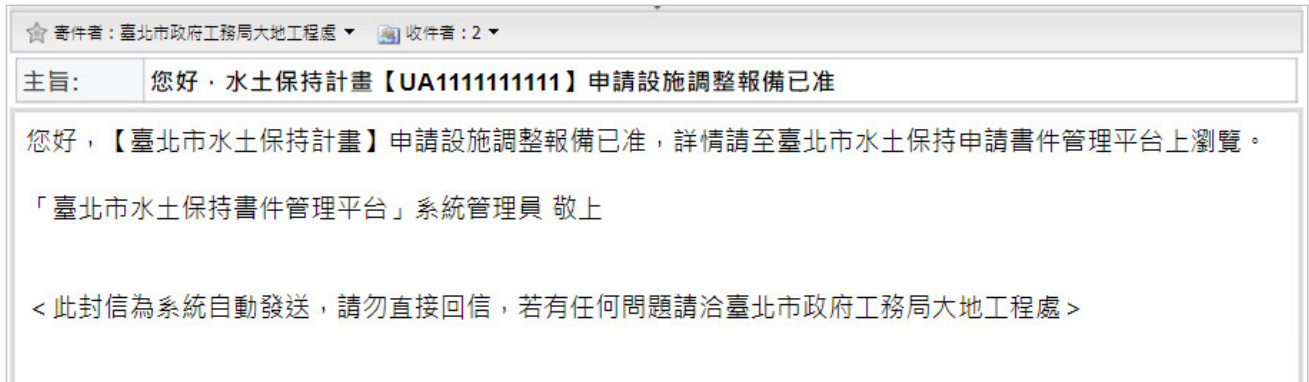


圖 46：「設施調整報備」查核結果通知

第八節 線上填登監造紀錄表

施工期間，監造技師應檢測施工品質，並依照工程進度，每週進行監造紀錄表填報，以供業務單位備查。技師可於週三起，填報前週三至當週二之監造紀錄表。

一、技師可於「水土保持申請書件」中，選擇欲填報監造紀錄表之案件。



圖 47：進入水土保持申請書件案件列表

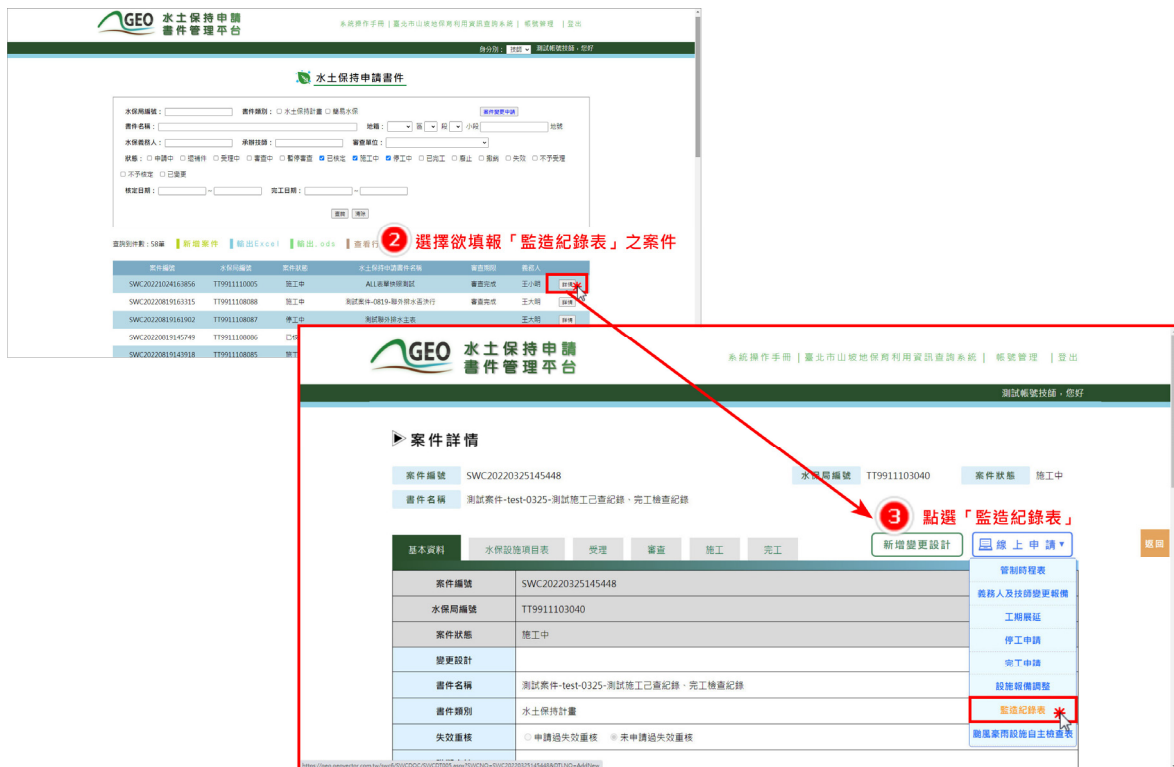



圖 48：進入案件詳情頁並點選「監造紀錄表」新增表單

二、監造紀錄表須填寫檢查日期、工程進度、工程狀態等，並附上施工現場照片，以及水土設施建造進度及尺寸大小量測，以確保工程施作與計畫相符。（若前一周有填報紀錄，當新增監造紀錄表時，系統會自動帶入前張已送出之報表資料）

系統操作手冊 | 臺北市山坡地保育利用資訊查詢系統 | 帳號管理 | 登出



水土保持申請書件管理平台

測試帳號技術，您好

4

填報監造紀錄資訊

臺北市水土保持計畫監造紀錄

監造紀錄表編號	RE11202001
監造日期*	<input type="text"/>
工程狀態*	<input type="text"/>
工程進度*	累計進度百分比: <input type="text"/> % (範圍: 70)
監造結果*	<input type="text"/>

日期	
水土保持計畫名稱	測試追加道路挖填許可-0819
水土保持義務人	王大明
水土保持施工許可證日期文號	臺北市政府 2022-08-25 TT9911108084C 執造
承辦監造技師	測試帳號
營造單位	123
預定完工日期	2023-01-31

監造項目	是否與計畫或規定相符	備註
(一) 水土保持施工告示牌	<input type="text"/>	(0/50)
(二) 開發範圍界樁	<input type="text"/>	(0/50)
(三) 開挖整地範圍界樁	<input type="text"/>	(0/50)
(四) 臨時性防災措施		
1. 排水設施	<input type="text"/>	(0/50)
2. 沉砂設施	<input type="text"/>	(0/50)
3. 滯洪設施	<input type="text"/>	

(九) 累計進度百分比 %

(十) 填表注意事項

一、監造紀錄應於隔週五前完成填登。

二、如有未依計畫施作情形應確實於「檢查項目」欄位勾選未依計畫施作，並確實說明違規情形、改正事項及期限。

三、水土保持計畫監造技師現場調整事項：

(一) 提升滲水或排水效能(如盲管、碎石級配等)，不涉及變更永久水保設施型式。

(二) 增設砂包、帆布或臨時攔土等防災措施，提升工程品質或隱蔽部分之處理，不涉及變更永久水保設施型式。

(三) 調整土方暫置位置及範圍，未逾起原核定計畫之土方暫置高度，且未造成邊坡破壞之額外影響。

(四) 臨時滯洪沉砂池容量增加或形狀調整，滯洪沉砂池於施工中依實際需要增設多目標用途，不影響原滯洪功能。

(五) 臨時排水溝加大或型式位置調整，抽水機位置調整或增設機用機組，不影響原排水系統功能。

(六) 以上調整項目得於監造紀錄表說明，並應於施工檢查時報請檢查委員確認，如有未盡完善之處應依檢查委員意見修正。

(七) 涉及新增臨時防災階段或界外土地使用同意等，仍應依規定報請大地處備查，並於完工時復原。

(八) 如經評估應辦理變更設計，請逕至臺北市水土保持申請書件管理平台申請，得免再向目的事業主管機關核轉。

▶ 水土保持計畫監造紀錄 原核定 現場量測

水保設施項目										
水土保持設施類別	設施名稱 (位置或編號)	設施型式	數 量	數量差異百分比	檢核項目	尺 寸	尺寸差異百分比	檢查日期	施工完成	是否漸進
臨時排水設施	12	排水溝(混凝土溝)	20	m	數量(長度)、尺寸(斷面積)	0.02 × 0.1	× - m			
			<input type="text"/> m	%	數量(長度)、尺寸(斷面積)	<input type="text"/> × <input type="text"/> × <input type="text"/> m	%		<input type="text"/>	否

確認檢出 計算與儲存 返回編輯案件

圖 49：填報當周監造資訊

如遇與核定之計畫不符，或需改正未改正之情事，可於監造紀錄表中之監造結果選填「缺失應改未改或未依計畫施工，通報大地處查處」等狀態，於表單送出後系統將立即通知業務單位進行相關程序處理。

監造紀錄表編號	RE11202001
監造日期*	2023-02-01~2023-02-07
工程狀態*	尚未施工
工程進度*	累計進度百分比: 7 % (剩餘: 70)
監造結果*	<div style="border: 2px solid red; padding: 2px;"> 尚未施工 依計畫施作 有施工缺失改善中 缺失應改未改或未依計畫施工，通報大地處查處 完工 </div>
日期	
水土保持計畫名稱	
水土保持義務人	許興發
水土保持施工許可證日期文號	臺北市政府 2022-03-25 北市工地管字第 號函
承辦監造技師	測試帳號
監造單位	

圖 50：於「監造結果」填報是否依計畫施作

於填報水土保持設施數量或尺寸欄位時，若該項水保設施已填報「完成」之項目會設為灰底，如果需要再次編修則點擊「修改」即可。

水土保持設施類別	設施名稱 (位置或編號)	設施型式	數量	數量差異百分比	檢核項目	尺寸	尺寸差異百分比	檢查日期	施工完成	是否漸變
滯洪沉砂設施	U1	鋼筋混凝土-自動抽水	1 座	-100 %	池體(長*寬*高) 20~40	× 20~40 × 20~40	× 20~40 m	112-02-02	是	是
滯洪沉砂設施	U1	鋼筋混凝土-自動抽水	1 座	-100 %	池體(長*寬*高) 20	× 20 × 20	× 20 m			否
滯洪沉砂設施	U1	其他	1座	0 %	池體(長*寬*高)	L*W*H=20.00×20.00×20.00 m				否

圖 51：填報水土保持設施項目尺寸及是否完成

三、監造紀錄表填報完畢後，可點選「計算與暫存」進行存檔動作，或點選「確認送出」將資料上傳至系統於案件詳情之「施工」頁籤中留存，以供編輯及瀏覽參閱。若其所填之數值超過水土保持計畫審核監督辦法第十九條規定，則會跳出提醒畫面，以提示技師是否有資料誤填。



圖 52：差異百分比超出規範之提醒畫面

	RD11104001	2022-04-27	颱風	整備完成	詳情
	RD11104002	2022-04-27	颱風	整備完成	詳情
設施調整報備	設施調整報備				
監造紀錄表	監造紀錄表編號	檢查日期	累積進度百分比	監造結果	
	RE11202001	2023-02-01~2023-02-07	7	有施工缺失改善中	詳情 刪除
	RE11103003	2022-03-23~2022-03-29	3	尚未施工	詳情
	RE11103002	2022-03-16~2022-03-22	2	尚未施工	詳情
	RE11103001	2023-01-25~2023-01-31	5	依計畫施工	詳情
空拍影像套疊	空拍影像套疊				
核備圖說變更					
停工申請	停工申請				

圖 53：施工頁籤「監造紀錄表」欄位

四、若於監造紀錄表中之監造結果選填「缺失應改未改或未依計畫施工，通報大地處查處」等狀態，表單送出後系統將立即通知業務單位進行相關程序處理。

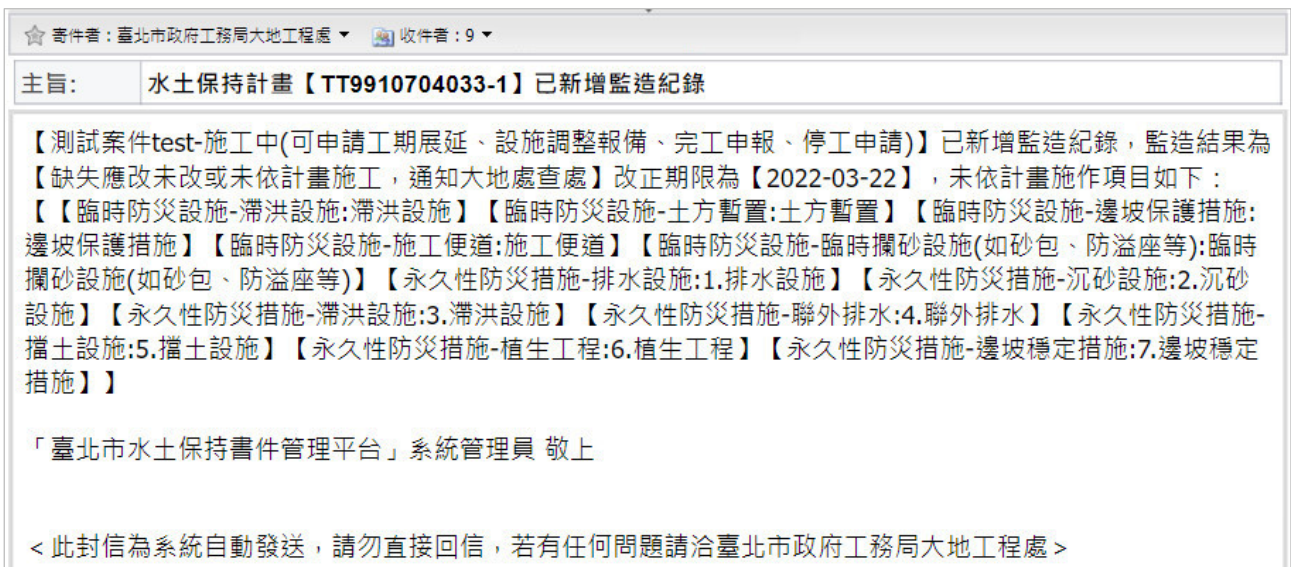


圖 54：監造紀錄結果通知

第九節 線上填報颱風豪雨設施自主檢查表

如於水土保持計畫施工期間，因應中央氣象局發布之颱風警報及豪雨特報，系統中提供「颱風豪雨設施自主檢查表」填報功能，監造技師於收到系統防災事件通知後，於檢查完畢後即可至系統進行「颱風豪雨設施自主檢查表」填報。

一、技師可於「水土保持申請書件」中，選擇欲進行颱風豪雨設施自主檢查表填報之案件，並於詳情頁面點選「颱風豪雨設施自主檢查表」按鈕。



圖 55：進入水土保持申請書件案件列表

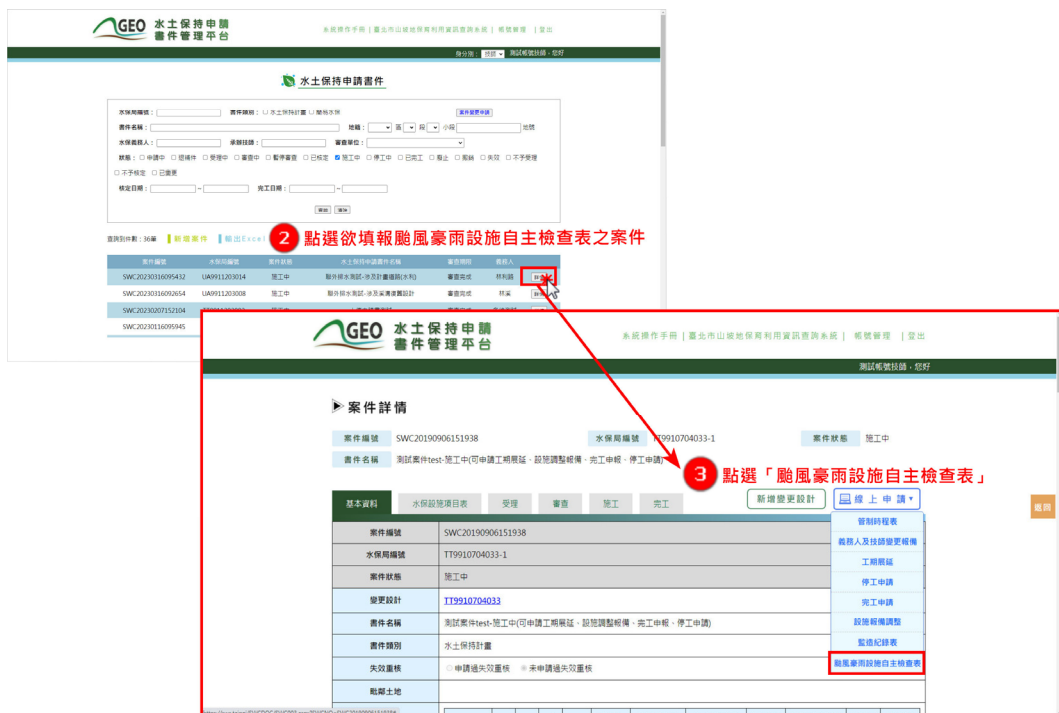



圖 56：進入案件詳情頁並點選「監造紀錄表」新增表單

二、颱風豪雨設施自主檢查表填報完畢後，可點選「暫時儲存」進行存檔動作，或點選「確認送出」將資料上傳至系統於案件詳情之「施工」頁籤中留存，以供編輯及瀏覽參閱。



**水土保持申請
書件管理平台**

系統操作手冊 | 臺北市山坡地保育利用資訊查詢系統 | 帳號管理 | 登出

測試帳號技師，您好

4

填報檢查結果

颱風豪雨設施自主檢查表

自主檢查表編號	RD11206001		
案件名稱	測試案件test-施工中(可申請工期展延、設施調整報備、完工申報、停工申請)		
檢查日期*	<input type="text"/>		
防災標的*	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> 颱風 </div>		
自主檢查結果*	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> 整備完成 </div>		

一、檢查項目	檢查情形-設施功能是否完善 (填"否"者，請填寫因應措施)	因應措施	備註
(一) 水土保持施工告示牌			
<input type="checkbox"/> 告示牌資訊	是	(0/50)	(0/50)
<input type="checkbox"/> 防災小組正常運作	是	(0/50)	(0/50)
<input type="checkbox"/> 行動電話保持暢通	是	(0/50)	(0/50)
(二) 臨時性防災措施			
<input type="checkbox"/> 排水設施	是	(0/50)	(0/50)
<input type="checkbox"/> 沉砂設施	是	(0/50)	(0/50)
<input type="checkbox"/> 滯洪設施	是	(0/50)	(0/50)
<input type="checkbox"/> 土方暫置	是	(0/50)	(0/50)
<input type="checkbox"/> 邊坡保護措施	是	(0/50)	(0/50)
<input type="checkbox"/> 施工便道	是	(0/50)	(0/50)
(三) 永久性防...			

現場相片一

選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳檔案 x

檔案大小請小於 10 Mb，請上傳 jpg、png 格式圖檔

照片說明文字

(0/200)

現場相片二

選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳檔案 x

檔案大小請小於 10 Mb，請上傳 jpg、png 格式圖檔

照片說明文字

(0/200)

5

點選「確認送出」
或「暫時儲存」

確認送出
暫時儲存
返回編輯案件

圖 57：填報颱風豪雨設施自主檢查資訊後暫存或確認送出

三、於表單「確認送出」或「暫時儲存」後，將同步顯示於案件詳情「施工」頁籤之「颱風豪雨設施自主檢查表」欄位，點選「詳情」即可進行編修與瀏覽。

檢查委員	委員： 施工檢查日期： 完工檢查日期：				
施工中抽查紀錄表					
施工中監督檢查紀錄					
颱風豪雨設施自主檢查表	自主檢查表編號	檢查日期	防災標的	自主檢查結果	
	RD11206001	2023-05-30	颱風108年春節前防災整備	整備完成	詳情
設施調整報備	設施調整報備				
	設施調整報備編號	送出日期	審查結果		
	OA0511204000001			詳情	刪除
監造紀錄表	監造紀錄表編號	檢查日期	累積進度百分比	監造結果	
	RE11206001	2023-05-31~2023-06-06	0	尚未施工	詳情
空拍影像套疊	空拍影像套疊				

圖 58：施工頁籤「颱風豪雨設施自主檢查表」欄位

四、於表單確認送出後，將發信通知業務單位、檢查單位、義務人及聯絡人，進行颱風豪雨防災整備結果確認。

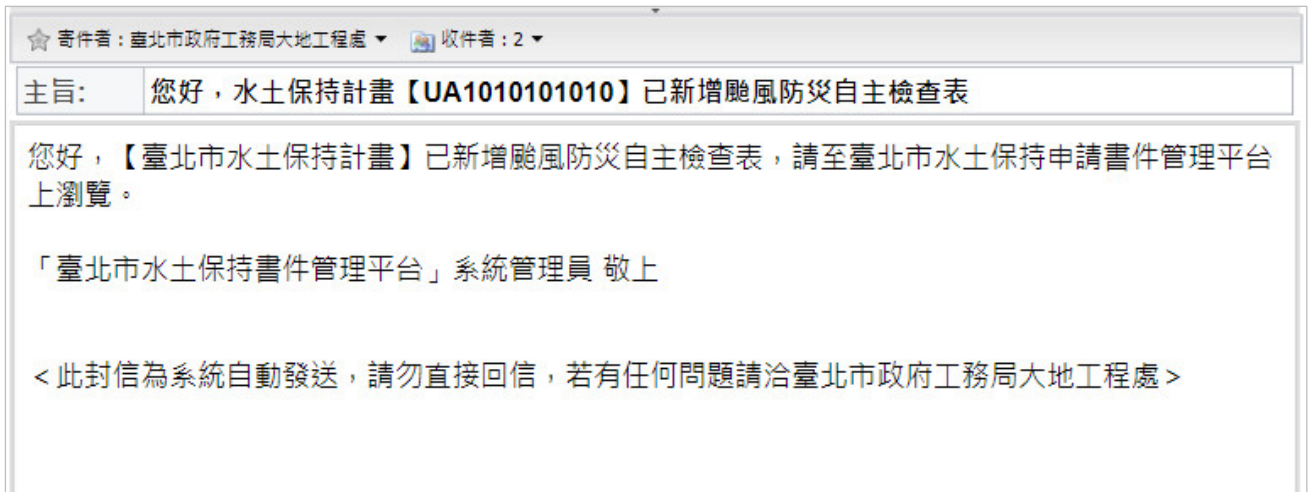


圖 59：新增「颱風豪雨設施自主檢查表」通知

第一〇節 線上完工申報

水土保持計畫案件於施工完成後，監造技師可於線上進行完工申報。

一、技師可於「水土保持申請書件」中，選擇欲進行完工申報之案件。

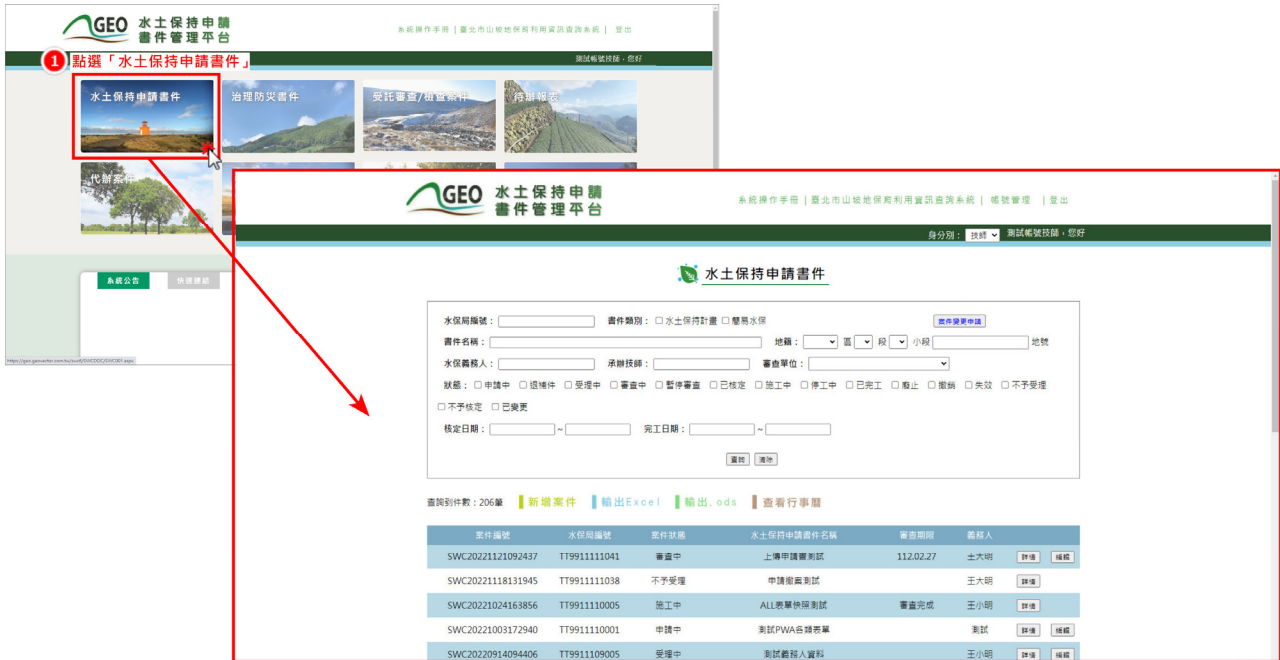


圖 60：進入水土保持申請書件案件列表

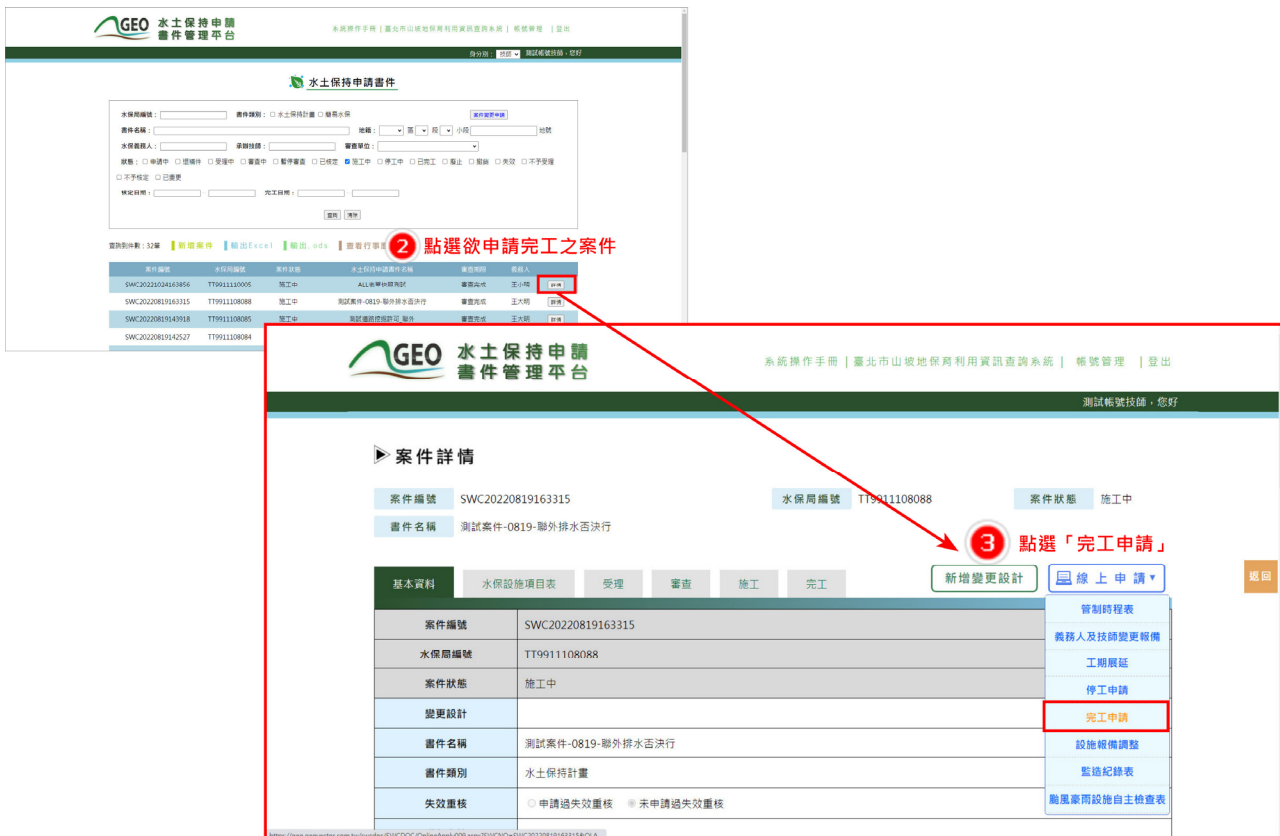


圖 61：進入案件詳情頁並點選「完工申報」新增表單

二、進行完工申報須上傳相關證明文件，並填寫水保設施項目是否施工完成，編輯完畢後，可點選「計算與暫存」或「確認送出」，惟完工申報書會要求所有水保設施狀態皆為「完成」才可確認送出。

系統操作手冊 | 水土保持計畫查詢系統 | 帳號管理 | 登出

測試帳號技術師，您好

4

填登完工申報資訊

水土保持計畫完工申報書

完工申報編號		OA091120200001								
申報日期		2023-02-07								
水土保持書件	水保局編號	TT9911103040								
	計畫名稱	測試案件-test-0325-測試施工已查紀錄、完工檢查紀錄								
	核定日期及字號	北市工地審字第								
	實施地點及土地標示	序號	區	段	小段	地號	使用分區	可利用限度	林地類別	地質敏感區
		1	北投	八仙	-	1	農業區	非屬範圍內	非屬範圍內	非屬範圍內
水土保持施工許可證日期字號		2022-03-25 北市工地審字第								
開工日期		2022-03-25								
水土保持義務人	姓名或名稱	許昇輝								
	身分證或營業執照統一編號									
	住居所或營業所									
監造技師	姓名	測試帳號								
	執業機構名稱	多維空間資訊有限公司								
	執業機構地址	松德路300號3樓								
	執業執照字號									
	營業執照統一編號									
檢附文件	1.水土保持施工圖及照片*	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳檔案"/> x <small>*上傳格式限定為pdf、odt或doc檔案，大小請於50mb以內</small> <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳檔案"/> x <small>*上傳格式限定為CAD，檔案大小請於50mb以內</small>								
	2.滯洪沉砂池告示牌竣工照片*	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳檔案"/> x <small>*上傳格式限定為pdf、odt、doc或EXCEL檔案，大小請於50mb以內</small> <input type="checkbox"/> 本案未規劃滯洪沉砂池								
	3.承辦監造技師簽證施工檢核表*	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳檔案"/> x <small>*上傳格式限定為pdf、odt、doc或EXCEL檔案，大小請於50mb以內</small>								
	4.聯外排水量給排者，檢附水土保持專業技師簽證之查驗成果及後續管理維護計畫(包含至少3年期專業技師管理檢測委託契約)*	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳檔案"/> x <small>*上傳格式限定為pdf、odt或doc檔案，大小請於50mb以內</small>								
保證金扣款帳戶	<input checked="" type="checkbox"/> 本案無須繳納保證金									
	戶名:	<input type="text" value=" (範例: 王小明)"/>								
	銀行:	<input type="text" value=" 請選擇"/>								
	分行:	<input type="text" value=" (範例: 市府分行)"/>								
	帳號:	<input type="text" value=" (範例: 1076579621330125)"/>								
帳戶影本:	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <input type="button" value="上傳檔案"/> x <small>*上傳格式限定為jpg、png或pdf檔案，大小請於5mb以內</small>									
<input type="checkbox"/> 備土設施已登錄至台北市山坡地人工環境安全資訊系統或無備土設施。										

▶ 水土保持計畫完工申報
原核定
現場量測

水保設施項目										
設施名稱 (位置或編號)	設施型式	數	量	數量差異百分比	檢核項目	尺寸	尺寸差異百分比	檢查日期	施工完成	是否漸變
滯洪沉砂設施	U1 鋼筋混凝土-自動抽水	1	座	-100% 0	池體(長*寬*高)	20~40 × 20~40 × 20~40 m	-100% -10% 0%	112-02-02	完成	是
滯洪沉砂設施	U1 鋼筋混凝土-自動抽水	1	座	-100% 0	池體(長*寬*高)	20 × 20 × 20 m	-100% 0		未完成	否
滯洪沉砂設施	U1 其他	1	座	0%	池體(長*寬*高)	L*W*H=20.00*20.00*20.00 m	0%		未完成	否

5

點選「確認送出」或「計算與暫存」

圖 62：填寫完工申報資訊並上傳文件後可暫存或送出表單

三、確認送出後，系統即將完工申報資訊上傳至業務單位承辦人員之報表中，並通知業務單位查核。完工申報紀錄亦同步於案件詳情之「施工」頁籤中留存，以供瀏覽參閱。

停工日期					
停工期限					
停工展延次數	0				
完工檢查紀錄	完工檢查表編號	檢查日期	達完工標準	檢查公會	審查結果
	RF11101001	2022-01-18	已達完工標準	水土保持服務團	<input type="button" value="詳情"/>
	RF11110001	2022-10-20	未達完工標準	水土保持服務團	<input type="button" value="詳情"/>
完工申報書	完工申報				
	完工申報編號	申報日期	申請人	審查結果	
	OA0911101000001	2022-01-18	測試帳號		<input type="button" value="詳情"/>
申報完工日期	2022-01-18				
竣工圖說	SWC20220118101940_RF11101001_06_竣工圖說CAD.dwg SWC20220118101940_RF11101001_06_竣工圖說.pdf				
完工證明書核發日期					

圖 63：施工頁籤「完工申報書」欄位

第一一節 案件完工

水土保持計畫案件於技師申報完工，經業務單位承辦人員查核核准後，將委派檢查單位進行完工檢查。檢查單位於線上填登完工檢查表單，確認送出後系統即會通知承辦人員辦理案件完工流程；查核表依准、退補正等辦理情形會有不同的連動作業：

(一) 完工

檢查單位送出完工檢查紀錄，並由業務單位核准決行後，系統會自動帶入「完工證明書核發日期」欄位值，自動產生完工證明書並發信通知義務人、監造技師與委託檢查單位，並將狀態改為「已完工」。



圖 64：水土保持計畫案件同意完工通知



圖 65：水土保持完工證明書示意圖

(二) 退補正

案件完工檢查若走退補正流程，承辦人會於線上填登補正事項，表單於決行後會通知檢查單位需於補正期限內提送補正資料。

(三) 不同意完工

案件若經完工檢查後判定未達完工標準，經業務單位承辦人員查核後不同意完工，則案件之監造技師須重新提出完工申報。

第貳章 檢查單位子帳號（檢查委員權限）

檢查委員可透過個人的技師帳號，進行委辦檢查案件的查閱，同時檢查委員擁有檢查單位的該案編輯權限，提供施工監督檢查紀錄表及完工檢查紀錄表的填登編輯功能。

第一節 受託檢查案件資訊瀏覽

於檢查單位設定完受託案件的檢查委員後，檢查委員即擁有瀏覽受託案件資訊之權限。

一、於主選單點選「受託審查/檢查案件」，即提供登入者為檢查委員之受託檢查案件查閱。



圖 66：進入受託審查/檢查案件列表

或於水土保持申請書件列表頁面，點選頁面右上方「身分別」下拉選單，點選「公會」，亦可看見委託審查/檢查案件列表。



圖 67：於水土保持申請案件列表切換為「公會」身分

二、點選欲查閱之檢查案件瀏覽案件「詳情」按鈕，即可瀏覽案件詳細資訊。

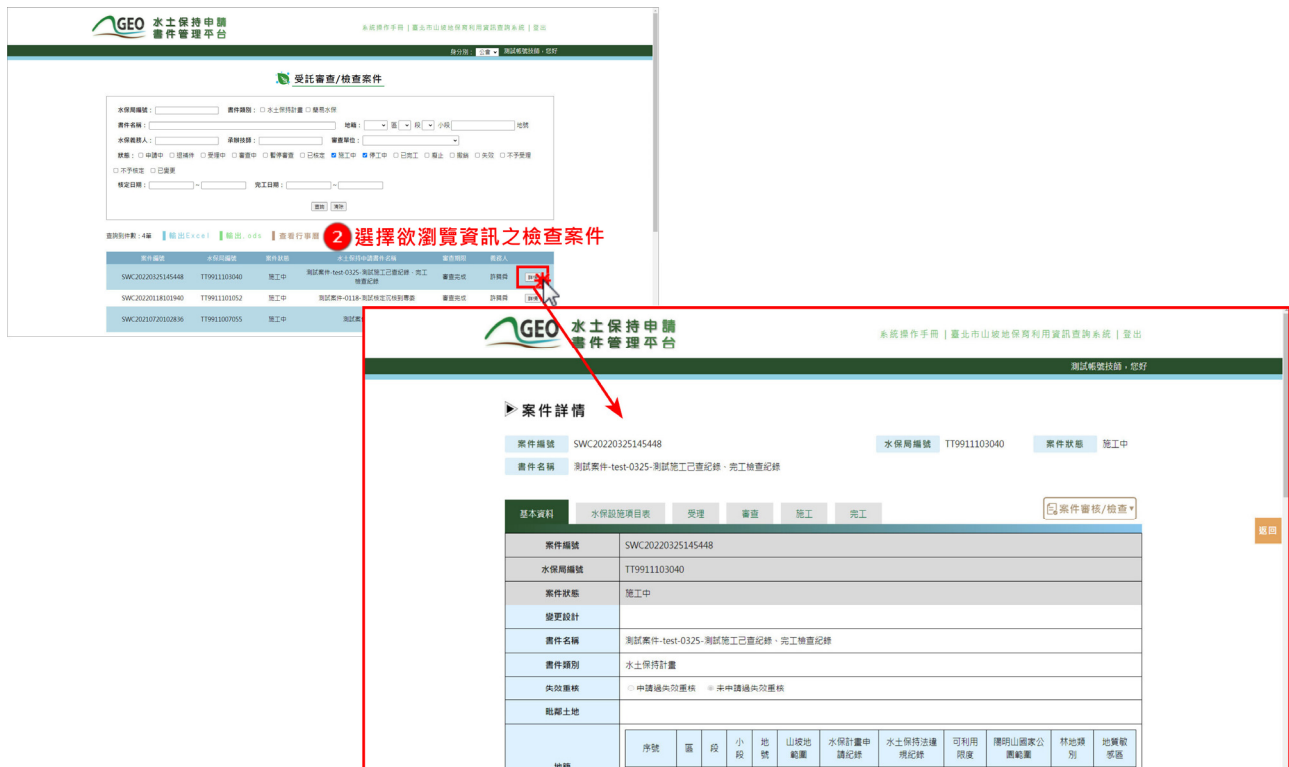


圖 68：點選「詳情」瀏覽檢查案件資訊

第二節 新增「施工檢查紀錄表」

若身為該案件檢查委員，可新增「施工檢查紀錄表」。

- 一、進入委託審查/檢查案件詳情後，於功能按鈕點選「施工檢查紀錄表」即可新增施工檢查紀錄表單。



圖 69：點選「施工檢查紀錄表」新增表單

- 二、填寫施工檢查紀錄表時，須針對各水土保持設施及臨時性防災設施進行施工狀況及進度填報，填寫當次檢查參與人員並上傳簽名檔，亦可上傳施工現場照片。填寫完畢後，選擇「確認送出」或「計算與儲存」。若點選「計算與儲存」，系統將自動計算目前水土保持設施施工進度與預定完成尺寸之差異百分比；若確認送出後，即視同為正式掛文，不可再進行修改。

系統操作手冊 | 臺北市山坡地保育利用資訊查詢系統 | 登出

測試帳號技師，您好

1

填登檢查結果

水土保持施工監督檢查紀錄

施工監督表編號	RC11202001
檢查日期*	<input type="text"/> (範例: 2020-01-02)
檢查結果*	<input type="text"/>
檢查單位	水土保持服務團
面積	0.12 公頃

計畫名稱	測試案件-0118-測試核定沉核到專委 (水土保持計畫)	
預定完工日期	2022-01-18	
工程進度		
檢查結果		
水土保持義務人姓名或名稱	許美輝	
承辦監造技師姓名	測試帳號	
一、檢查項目	檢查結果	
(一) 水土保持施工告示牌	<input type="text"/>	(0/100)
(二) 開挖範圍界樁	<input type="text"/>	(0/100)
(三) 開挖整地範圍界樁	<input type="text"/>	(0/100)
(四) 臨時性防災措施	<input type="text"/>	
1.排水設施	<input type="text"/>	(0/100)

現場相片五

選擇檔案 | 未選擇任何檔案
上傳檔案 | X

檔案大小請小於 10 Mb，請上傳 jpg, png 格式圖檔

照片說明文字

現場相片六

選擇檔案 | 未選擇任何檔案
上傳檔案 | X

檔案大小請小於 10 Mb，請上傳 jpg, png 格式圖檔

照片說明文字

檢查現場照片

附件

附件檔案上傳: 選擇檔案 | 未選擇任何檔案 上傳檔案 | X

檔案大小請小於 50 Mb，請上傳 pdf, odt, word 格式

▶ 水土保持計畫施工監督檢查紀錄

2

點選「確認送出」或「計算與儲存」

原核定
現場量測

水保設施項目 ↑

確認送出
計算與儲存
返回編輯案件

圖 70：施工檢查紀錄表填寫完畢後可暫存或送出

三、於表單「確認送出」或「計算與儲存」後，將同步顯示於案件詳情「施工」頁籤之「施工中監督檢查紀錄」欄位，點選「詳情」即可進行編修與瀏覽。

檢查委員	委員：測試帳號 許興舜				
	施工檢查日期： 完工檢查日期：				
施工中抽查紀錄表					
施工中監督檢查紀錄	施工監督表編號	檢查日期	檢查類型	檢查公會	
	RC11103006	2022-03-25	施工監督檢查	水土保持服務團	詳情
	RC11103005	2022-03-25	施工監督檢查	水土保持服務團	詳情
	RC11103004	2022-03-25	施工監督檢查	水土保持服務團	詳情
	RC11103003	2022-03-25	施工監督檢查	水土保持服務團	詳情
	RC11103002	2022-03-25	施工監督檢查	水土保持服務團	詳情
	RC11103001	2022-03-25	施工監督檢查	水土保持服務團	詳情
颱風豪雨設施自主檢查表	自主檢查表編號	檢查日期	防災標的	自主檢查結果	
	RD11103001	2022-03-25	廳屋	整備完成	詳情
	RD11103002	2022-03-24	廳屋測試案件	整備完成	詳情
	RD11103003	2022-03-31	廳屋測試案件	整備完成	詳情
	RD11103004	2022-03-31	廳屋測試案件	整備完成	詳情

圖 71：施工中監督檢查紀錄欄位

四、於表單確認送出後，將發信通知業務單位、監造技師、義務人及聯絡人，進行施工檢查結果確認。

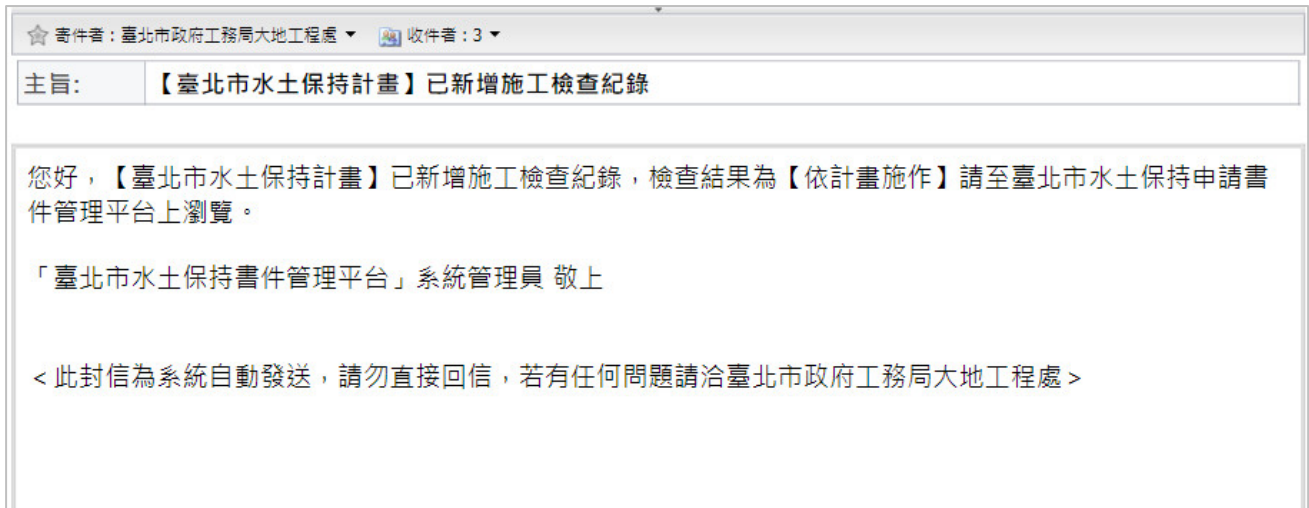


圖 72：新增施工檢查紀錄通知

第三節 新增「完工檢查紀錄表」

若身為該案件檢查委員，可新增「完工檢查紀錄表」。

- 一、進入委託審查/檢查案件詳情後，於功能按鈕點選「完工檢查紀錄表」即可新增完工檢查紀錄表單。



圖 73：點選「完工檢查紀錄表」新增檢查表單

- 二、填寫完工檢查紀錄表時，須針對各水土保持設施完工狀況填報，填寫檢查結果等資訊，亦可上傳施工現場照片。填寫完畢後，可點選「確認送出」或「計算與儲存」。若點選「計算與儲存」，系統將自動計算水土保持設施完工檢查結果與預定完成尺寸之差異百分比，檢查是否達完工標準。若點選「確認送出」，即視同為正式掛文，不可再進行修改。



水土保持申請書件管理平台

系統操作手冊 | 臺北市山坡地保育利用資訊查詢系統 | 登出

測試帳號: 123456789

1 填登檢查結果

水土保持完工檢查紀錄表

完工檢查編號	RF11202001
檢查日期*	<input type="text"/>
檢查單位	水土保持系科處

水土保持案件	計畫名稱	測試案件-test-0325-測試施工已查紀錄-完工檢查紀錄 (水土保持計畫)
	核定日期文號	臺北市政府 北市工地審字第 號
	水土保持許可證日期文號	臺北市政府 2022-03-25 北市工地審字第 號
	開工日期	2022-03-25
	核定完工日期	2023-03-25
	申報完工日期	

水土保持義務人	姓名或名稱	許其隆
	身分證或黨利專業統一編號	<input type="text"/>
	住居所或營業所	<input type="text"/>

承辦監造技師	姓名	測試帳號
	執業機構名稱	多維空間資訊有限公司
	執業執照字號	<input type="text"/>
	黨利專業統一編號	<input type="text"/>
	電話	<input type="text"/>

實施地點土地標示: (0/200)

一、完工檢點項目

二、實施與計畫或規定不符之限期改正期限

(0/200)

現場相片五

選擇檔案 | 未選擇任何檔案 | 上傳檔案 | x

檔案大小請小於 10 Mb，請上傳 jpg、png 格式圖檔

照片說明文字

現場相片六

選擇檔案 | 未選擇任何檔案 | 上傳檔案 | x

檔案大小請小於 10 Mb，請上傳 jpg、png 格式圖檔

照片說明文字

測試案件-test-0325-測試施工已查紀錄-完工檢查紀錄

附件

附件檔案上傳: | 選擇檔案 | 未選擇任何檔案 | 上傳檔案 | x

檔案大小請小於 50 Mb，請上傳 pdf、doc、word 格式

▶ 水土保持完工檢查紀錄表

原核定
現場量測

技師報備 施工完成	水土保持 設施類別	設施名稱 (位置或編號)	設施型式	數量	數量差異 百分比	檢核項目	尺寸	尺寸差異 百分比	檢查日期	檢查結果	是否滿意
完成	滯洪沉砂 設施	U1	鋼筋混凝土-自動抽水	1	0 %	池體 (長*寬*高)	20~40 0 × 20~40 × 20~40 m	0 %	111-03-25	通過	是
				1	0 %	池體 (長*寬*高)	20 ~ × 20 ~ 40 × 20~40 m	0 %			
未完成	滯洪沉砂 設施	U1	鋼筋混凝土-自動抽水	1	0 %	池體 (長*寬*高)	20 × 20 × 20 m	0 %		-	否
				1	0 %	池體 (長*寬*高)	20 × 20 × 20 m	0 %			
未完成	滯洪沉砂 設施	U1	其他	1	0 %	池體 (長*寬*高)	L*W*H=20.00*20.00 ×20.00 m	0 %		-	否
				1	0 %	池體 (長*寬*高)	× × × m	0 %			

確認送出 |
 計算與暫存 |
 返回填報案件

圖 74：完工檢查紀錄表填寫完畢後可暫存或送出

三、於表單「確認送出」或「計算與儲存」後，將同步顯示於案件詳情「施工」頁籤之「完工檢查紀錄」欄位，點選「詳情」即可進行編修與瀏覽。

核備圖說變更															
停工申請															
停工日期															
停工期限															
停工展延次數	0														
完工檢查紀錄	<table border="1"> <thead> <tr> <th>完工檢查表編號</th> <th>檢查日期</th> <th>達完工標準</th> <th>檢查公會</th> <th>審查結果</th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>RF11206001</td> <td>2023-06-02</td> <td>已達完工標準</td> <td>中華民國大地工程技師公會</td> <td></td> <td>詳情</td> <td>刪除</td> </tr> </tbody> </table>	完工檢查表編號	檢查日期	達完工標準	檢查公會	審查結果			RF11206001	2023-06-02	已達完工標準	中華民國大地工程技師公會		詳情	刪除
	完工檢查表編號	檢查日期	達完工標準	檢查公會	審查結果										
RF11206001	2023-06-02	已達完工標準	中華民國大地工程技師公會		詳情	刪除									
完工申報書	<table border="1"> <thead> <tr> <th>完工申報編號</th> <th>申報日期</th> <th>申請人</th> <th>審查結果</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>OA0911205000004</td> <td>2023-05-16</td> <td>測試帳號</td> <td>核准</td> <td>詳情</td> </tr> </tbody> </table>	完工申報編號	申報日期	申請人	審查結果		OA0911205000004	2023-05-16	測試帳號	核准	詳情				
完工申報編號	申報日期	申請人	審查結果												
OA0911205000004	2023-05-16	測試帳號	核准	詳情											
申報完工日期	2023-05-31														
竣工圖說	SWC20230116095945_OA0911205000004_ONA09_CAD1.dwg SWC20230116095945_OA0911205000004_ONA09_DOC1.pdf														
完工證明書核發日期															
水保設施															

圖 75：完工檢查紀錄欄位

四、於表單確認送出後，將發信通知業務單位、監造技師、義務人及聯絡人，進行完工檢查結果確認。

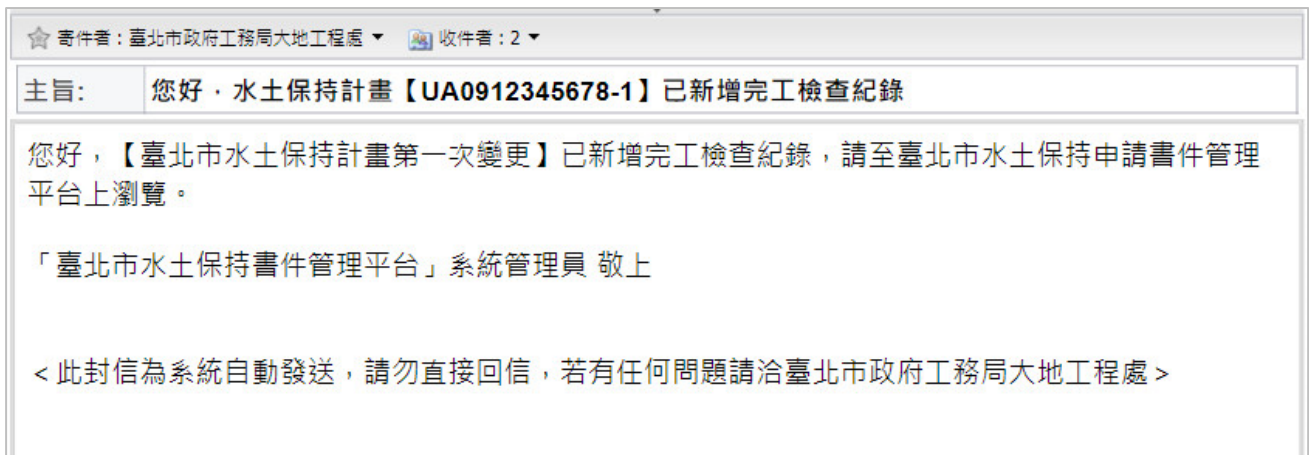


圖 76：新增完工檢查紀錄通知